



DISCIPLINARE

SERVIZIO DI VERIFICA DEL PROGETTO PRELIMINARE, DEFINITIVO ED ESECUTIVO DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL MOLO SANITÀ, CON REALIZZAZIONE DI UNA STRUTTURA TURISTICO RICETTIVA, E RINNOVO DELLE STRUTTURE PER LA NAUTICA DA DIPORTO TRA IL MOLO SANITÀ E IL MOLO SANT'AGOSTINO - CUP B21B21002170005 – CIG 8806365A49

- Decreto n.190 del 24/06/2021 di avvio della procedura -

Art.1 - Oggetto

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento, mediante procedura aperta rivolta ad operatori economici di cui all'art.26 comma 6 lett.a) del D.Lgs 50/2016 (organismi di controllo accreditati ai sensi della norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020), mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 comma 3 lett.b) del D.Lgs 50/2016, del servizio di verifica del progetto preliminare, definitivo ed esecutivo dei lavori di riqualificazione del Molo Sanità, con realizzazione di una struttura turistico ricettiva, e rinnovo delle strutture per la nautica da diporto tra il Molo Sanità e il Molo Sant'Agostino.

In particolare, l'intervento prevede la realizzazione di una marina per grandi yacht nello specchio acqueo compreso tra il Molo Sanità lato di ponente e la banchina S. Agostino, nonché la realizzazione di un centro servizi, mediante la demolizione e ricostruzione della struttura esistente dell'ex Stazione Marittima

Il progetto preliminare (studio di fattibilità tecnico economica) è stato presentato dalla costituenda Marina di Portorotondo Srl, nell'ambito della procedura di cui all'art.183 comma 15 del D.Lgs 50/2016 (project financing).

Pertanto, il progetto preliminare (studio di fattibilità tecnico economica) dovrà essere verificato, validato dal RUP, approvato dall'Ente, inserito negli strumenti programmatici dell'Ente (Programma Triennale de Elenco Annuale dei lavori) e posto a base di gara di una procedura avente ad oggetto la realizzazione e gestione (mediante assentimento in concessione) dell'opera.

L'avvio della presente procedura è stata disposta con determina a contrarre del Presidente dell'Ente n.190 del 24/06/2021 e l'aggiudicazione avverrà mediante Decreto del Presidente.

Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Alessandra Mannai, contattabile ai seguenti recapiti: mannai@adspmaredisardegna.it - adsp@pec.adspmaredisardegna.it – tel. 070 679531

Il progetto preliminare (studio di fattibilità tecnico economica) è scaricabile al seguente link https://drive.google.com/drive/folders/1pgnafITewEIPg2gkNc5NRdG_t07IfZAE?usp=sharing



Art.2 – Corrispettivo ed oneri

L'importo complessivo dei lavori è pari a € 25.434.168,45, di cui € 313.368,37 di oneri per la sicurezza, suddiviso secondo le seguenti categorie e classi di cui alla D.M. 17/06/2016:

E.04	€ 15.860.788,99
E.19	€ 3.761.166,21
D.01	€ 2.835.262,87
D.05	€ 1.233.225,94
IB.08	€ 1.746.724,44

Il corrispettivo per l'esecuzione della prestazione richiesta, comprensivo delle spese, calcolata ai sensi del D.M. 17/06/2016 è pari ad € 452.802,04 (al netto degli oneri fiscali di legge).

Tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi all'assunzione ed allo svolgimento del servizio sono ad esclusivo carico del Soggetto incaricato.

Qualora il progetto definitivo, presentato dall'aggiudicatario della gara per la realizzazione e gestione (mediante assentimento in concessione) dell'opera, dovesse presentare un importo dei lavori differente da quello sopra indicato, la parcella per la prestazione richiesta verrà rideterminata applicando il ribasso offerto in sede di presentazione dell'offerta, fermo restando quanto previsto dall'art.106 comma 7 del D.Lgs 50/2016.

Art. 3 – Modalità di espletamento dell'incarico

Il soggetto incaricato:

- deve svolgere l'attività di verifica secondo la normativa vigente, con particolare riferimento all'art.26 del D.Lgs 50/2016, ponendo in essere un controllo di tipo formale e sostanziale relativamente agli aspetti di cui al comma 4 del succitato articolo. Si rappresenta che non sono ammesse verifiche a campione degli elaborati progettuali;
- deve comunicare al RUP eventuali criticità riscontrate e le azioni proposte per il loro superamento rendendosi, inoltre, disponibile a partecipare ad eventuali riunioni che lo stesso RUP possa ritenere opportuno convocare presso l'Autorità, senza che ciò comporti la richiesta di ulteriori oneri;
- deve rapportarsi col progettista per le necessarie verifiche in contraddittorio, per acquisire eventuali informazioni, nonché chiarimenti utili allo svolgimento dell'incarico stesso. Dei suddetti incontri col progettista e delle richieste di informazioni e chiarimenti deve essere data formale comunicazione al RUP, senza che ciò comporti la richiesta di ulteriori oneri.



Art. 4 – Tempi di espletamento dell’incarico

- La verifica del **progetto preliminare (studio di fattibilità tecnico economica)** deve essere effettuata entro 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi dalla formale consegna del progetto.
- La verifica del **progetto definitivo** deve essere effettuata entro 45 (quarantacinque) giorni naturali e consecutivi dalla consegna del progetto.
- La verifica del **progetto esecutivo** deve essere effettuata entro 20 (venti) giorni naturali e consecutivi dalla consegna del progetto.

Dai succitati termini temporali è escluso il tempo necessario al progettista per modificare/integrare gli elaborati secondo quanto indicato nei Report intermedi.

L’attività di verifica si considererà ultimata esclusivamente con l’emissione di un Rapporto conclusivo con esito positivo, senza riserve.

Si rappresenta che l’Ente procederà alla consegna del servizio in via d’urgenza, ai sensi dell’art.32 comma 8 del D.Lgs 50/2016 e l’art.8 comma 1 lett.a) della Legge 120/2020, al fine di poter procedere quanto prima alla pubblicazione del bando per la realizzazione e gestione dell’opera di cui trattasi.

Pertanto, l’attività di verifica dovrà aver luogo entro 5 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione di affidamento dell’incarico.

Art. 5 - Penali

Qualora la tempistica sopra indicata venga ritardata per cause imputabili esclusivamente all’affidatario, verrà applicata una penale giornaliera pari all’un per mille del corrispettivo professionale. Nel caso le penali superino il 10% dell’importo di aggiudicazione, si procederà alla risoluzione del contratto, addebitandone i danni conseguenti per l’Amministrazione ed incamerando la relativa cauzione..

Art.6 – Responsabilità e garanzia

Il soggetto incaricato è responsabile per l’attività di verifica svolta nei limiti del presente disciplinare e della normativa vigente. Alla conclusione dell’attività, dovrà essere fornita una polizza come di seguito indicato:

- a) nel caso venga stipulata una polizza specifica limitata all’incarico di cui trattasi, la medesima dovrà avere un massimale non inferiore a € 2.543.716 (10% del valore dell’opera) e deve avere durata fino alla data di rilascio del certificato di collaudo;
- b) nel caso in cui il soggetto incaricato dell’attività di verifica sia coperto da una polizza professionale generale per l’intera attività, detta polizza deve essere integrata attraverso idonea dichiarazione della compagnia di assicurazione che garantisca le condizioni di cui sopra per lo specifico progetto.



Art. 7 - Pagamenti

Il pagamento della prestazione svolta, previa verifica della regolarità contributiva e fiscale da parte dell'Ente, avverrà secondo la seguente modalità:

- progetto preliminare: alla consegna del rapporto conclusivo con esito positivo, senza riserve;
- progetto definitivo: alla consegna del rapporto conclusivo con esito positivo, senza riserve.

Il progetto verrà consegnato alla Società di verifica successivamente all'ottenimento sul medesimo di tutte le autorizzazioni previste per legge;

- progetto esecutivo: alla consegna del rapporto conclusivo con esito positivo, senza riserve.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n.136/2010, come modificata dalla legge n.217 del 2010, l'affidatario dovrà assumere l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 8 – Altre Informazioni

I dati forniti dai concorrenti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale stipula e gestione del contratto. Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Ente in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge.

Art. 9 – Ulteriori spese

Sono a carico esclusivo del soggetto incaricato tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula della convenzione, nonché quelle per gli atti relativi all'esecuzione della convenzione stessa.

Art. 10 – Foro competente

Per ogni controversia derivante dall'interpretazione o applicazione della convenzione sarà competente, in via esclusiva, il foro di Cagliari e sarà escluso il collegio arbitrale.

Art. 11 – Norme di rinvio e finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Alessandra Mannai