



## BUONO D'ORDINE N. 50 DEL 2022

### DETERMINA DIRIGENZIALE SEMPLIFICATA DI AFFIDAMENTO

DIREZIONE	DAB	Luogo e data	OLBIA 17.11.2022	
<i>A cura del RUP richiedente</i>	<b>DESCRIZIONE:</b>		<b>Prezzo</b>	
	Ritiro, trasporto e conferimento a discarica per il recupero/riciclo di archivi dell'Ente, ufficio Security, Ufficio Accosti		€. 750,00	
		<b>Totale imponibile</b>	€. 750,00	
	<b>MOTIVAZIONE:</b> Archivi obsoleti di documentazione generica non più utile			
	<b>RUP:</b>	Salvatora Dedola		
	<b>CIG</b>	Z6338A66ED – Ufficio Accosti €. 250,00      ZA838A66E5 – Ufficio Security €. 500,00		
	<b>Tipologia procedura:</b>	Affidamento diretto in adesione a fornitore iscritto all'Albo		
	<b>Documentazione agli atti dell'Ufficio:</b> Autodichiarazioni Requisiti Generali ex art. 80 D.lgs. 50/2016 Dichiarazione conto corrente dedicato			
	Fornitore Qualificato MEPA	NO	Fornitore iscritto all'Albo	SI
	<b>Requisiti:</b> iscrizione albo regionale per il soggetto che compila il formulario			
	<b>FORNITORE:</b>	Terranoa Service S.r.l. Via Arabia Saudita, 5, Zona industriale, 07026 Olbia P. IVA 02073120905		
	FIRMA del R.U.P. Salvatora Dedola*			
Si attesta la disponibilità in data odierna sul capitolo di spesa del corrente esercizio per il seguente importo:				
Imponibile			€. 750,00	
IVA	SI	IVA AL 22%	€. 165,00	
Importo comprensivo di IVA			<b>€. 915,00</b>	
Impegno	<b>Capitolo</b>		<b>1.1.3.040</b>	
<b>Per la copertura finanziaria Il funzionario Area DAB*</b>				
<i>A cura della Dirigente</i>	Verificata la regolarità della procedura di affidamento e richiamata la relativa motivazione, si autorizza quanto in oggetto per l'importo complessivo di €. 775,92.  <b>La Dirigente della DAB Dott.ssa M. Valeria Serra*</b>			

(\*documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005)