



## ALLEGATO 1.

Schema di domanda

All' Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna

Molo Dogana – Porto di Cagliari

09123 – Cagliari

adsp@pec.adspmaredisardegna.it

Oggetto: (Cognome/Nome) \_\_\_\_\_ **Procedura selettiva per la formazione di una graduatoria tesa alla progressione interna di n. 2 unità da inquadrare al livello Quadro B del CCNL dei Lavoratori dei Porti, ai sensi dell'art. 15 del Regolamento per il reclutamento del personale dell' Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna".**

(Selezionare la Direzione per cui si partecipa)

- Direzione Amministrazione e Bilancio (DAB)**
- Direzione Tecnica Nord (DTN)**

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammess\_\_ alla Procedura selettiva per la formazione di una graduatoria tesa alla progressione interna di n. 2 unità da inquadrare al livello Quadro B del CCNL dei Lavoratori dei Porti, ai sensi dell'art. 15 del Regolamento per il reclutamento del personale dell' Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna, per la **Direzione** \_\_\_\_\_.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e segg. del d.p.r. n. 445 del 2000, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo art. 76 per le dichiarazioni false o mendaci,

### DICHIARA

sotto la propria responsabilità, le seguenti informazioni personali:

- a) Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_;
- b) Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_;
- c) Codice Fiscale \_\_\_\_\_;



- d) Residenza: Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Provincia \_\_\_\_\_ Stato \_\_\_\_\_;
- e) Domicilio/recapito/PEC (se diverso da punto d), per la trasmissione di eventuali comunicazioni relative alla Selezione, via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Provincia \_\_\_\_\_ Stato \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_, con l'impegno a comunicare eventuali variazioni;
- f) Recapiti telefonici: cellulare (obbligatorio) \_\_\_\_\_ altro \_\_\_\_\_;
- g) di essere cittadino \_\_\_\_\_;
- h) di godere dei diritti civili e politici;
- i) di non aver riportato condanne penali (\*) e di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico (\*\*);
- j) di essere in servizio presso l'AdSP dal \_\_\_\_\_, attualmente con la mansione di \_\_\_\_\_, presso la Direzione/Area \_\_\_\_\_, per complessivi anni \_\_\_\_\_ alla data di scadenza del Bando;
- k) valutazione annuale ottenuta nell'ultimo triennio sul raggiungimento obiettivi;
- l) di aver svolto attività attinenti il profilo richiesto nel Bando di selezione come da allegato C);
- m) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inammissibilità previste dalla legge e, in particolare:
- di non trovarsi in stato di sospensione cautelare, sia obbligatoria che facoltativa, dal servizio;
  - di non aver riportato nei due anni precedenti la data di scadenza del bando la sanzione disciplinare della sospensione dal servizio e dalla retribuzione fino a dieci giorni;
  - di non essere stato interessat\_, nel corso della sua attività presso l'Autorità, da procedimenti di sospensione cautelare dal servizio in relazione a un procedimento penale che non si sia ancora concluso con l'assoluzione almeno in primo grado;
- n) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva o di servizio militare (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- o) di essere fisicamente idoneo all'impiego di cui all'Bando di selezione;
- p) di essere portatore di handicap, come da certificazione allegata, che richiede i seguenti ausili e/o tempi aggiuntivi in relazione alle prove d'esame:
- 
-



A seguito di consultazione e presa visione dell'informativa privacy allegata al Bando di selezione, **acconsente al trattamento dei dati personali** per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 "GDPR".

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

- A) il "Curriculum vitae et studiorum", esclusivamente in "Formato Europeo", sottoscritto dal candidato con firma leggibile, al fine delle dichiarazioni rese ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000;
- B) autocertificazione dei titoli posseduti, se non già in possesso dell'Amministrazione;
- C) attestazione dettagliata del Dirigente di riferimento per le attività svolte;
- D) schede di valutazione sul raggiungimento degli obiettivi aziendali, dell'ultimo triennio;
- E) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità con firma leggibile.

## Data

## Firma

\* In caso di eventuali condanne, anche all'estero, indicare gli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia, dell'indulto o del perdono giudiziale e il titolo del reato.

\*\* In caso positivo, indicare gli estremi dell'Ufficio procedente, del procedimento giudiziario e dei relativi titoli di reato.