



ALLEGATO 1.

Schema di domanda

All'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna

Molo Dogana – Porto di Cagliari

09123 – Cagliari

adsp@pec.adspmaredisardegna.it

Oggetto: (Cognome/Nome)_____ - **Procedura selettiva per la formazione di una graduatoria tesa alla progressione interna di n. 11 unità da inquadrare al II livello del CCNL dei Lavoratori dei Porti, ai sensi dell'art. 15 del Regolamento per il reclutamento del personale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna.**

(Selezionare la Direzione/Area per cui si partecipa)

- Direzione Amministrazione e Bilancio (DAB) n. 2 unità**
- Direzione Tecnica Sud (DTS) n. 2 unità**
- Direzione Tecnica Nord (DTN) n. 1 unità**
- Direzione Occupazione e Impresa (DOI) n. 1 unità**
- Direzione Demanio Sud (DDS) n. 2 unità**
- Direzione Demanio Nord (DDN) n. 1 unità**
- Area di STAFF – Ufficio Legale: n. 1 unità**
- Direzione Pianificazione e Sviluppo (DPS): n. 1 unità**

Il/la sottoscritt _____

CHIEDE

di essere ammess__ alla Procedura selettiva per la progressione interna di n. 11 unità da inquadrare al II livello del CCNL dei Lavoratori dei Porti, ai sensi dell'art. 15 del Regolamento per il reclutamento del personale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna, per la **Direzione/Area** _____.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e segg. del d.p.r. n. 445 del 2000, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo art. 76 per le dichiarazioni false o mendaci,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, le seguenti informazioni personali:

a) Cognome _____ Nome _____;



- b) Luogo e data di nascita _____;
- c) Codice Fiscale _____;
- d) Residenza: Via _____ n. _____ Comune _____ CAP _____
Provincia _____ Stato _____;
- e) Domicilio/recapito/PEC (se diverso da punto d), per la trasmissione di eventuali comunicazioni relative alla Selezione, via _____ n. _____ Comune _____ CAP _____
Provincia _____ Stato _____ PEC _____, con l'impegno a comunicare eventuali variazioni;
- f) Recapiti telefonici: cellulare (obbligatorio) _____ altro _____;
- g) di essere cittadino _____;
- h) di godere dei diritti civili e politici;
- i) di non aver riportato condanne penali (*) e di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico (**);
- j) di essere in servizio presso l'AdSP dal _____, attualmente con la mansione di _____, presso la Direzione/Area _____, per complessivi anni _____ alla data di scadenza del Bando;
- k) valutazione annuale ottenuta nell'ultimo biennio sul raggiungimento obiettivi;
- l) di aver svolto attività attinenti il profilo richiesto nel Bando di selezione come da allegato C);
- m) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inammissibilità previste dalla legge e, in particolare:
- di non trovarsi in stato di sospensione cautelare, sia obbligatoria che facoltativa, dal servizio;
 - di non aver riportato nei due anni precedenti la data di scadenza del bando la sanzione disciplinare della sospensione dal servizio e dalla retribuzione fino a dieci giorni;
 - di non essere stato interessat_ , nel corso della sua attività presso l'Autorità, da procedimenti di sospensione cautelare dal servizio in relazione a un procedimento penale che non si sia ancora concluso con l'assoluzione almeno in primo grado;
- n) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva o di servizio militare (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- o) di essere fisicamente idoneo all'impiego di cui all'Bando di selezione;
- p) di essere portatore di handicap, come da certificazione allegata, che richiede i seguenti ausili e/o tempi aggiuntivi in relazione alle prove d'esame:
- _____
- _____



A seguito di consultazione e presa visione dell'informativa privacy allegata al Bando di selezione, **acconsente al trattamento dei dati personali** per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 "GDPR".

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

- A) il "Curriculum vitae et studiorum", esclusivamente in "Formato Europeo", sottoscritto dal candidato con firma leggibile, al fine delle dichiarazioni rese ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000;
- B) autocertificazione dei titoli posseduti, se non già in possesso dell'Amministrazione;
- C) attestazione dettagliata del Dirigente di riferimento per le attività svolte;
- D) schede di valutazione sul raggiungimento degli obiettivi aziendali, dell'ultimo biennio;
- E) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità con firma leggibile.

Data

Firma

* In caso di eventuali condanne, anche all'estero, indicare gli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia, dell'indulto o del perdono giudiziale e il titolo del reato.

** In caso positivo, indicare gli estremi dell'Ufficio procedente, del procedimento giudiziario e dei relativi titoli di reato.