



Ordine di Servizio n. 13 del 09.04.2019

Oggetto: Affidamento del servizio di resocontazione stenotipica in simultanea online. *Nomina del Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Marco Mezzano.*

Il Segretario Generale dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna

VISTA la legge 28 gennaio 1994, n. 84 e s.m.i. recante disposizioni di “Riordino della legislazione in materia portuale”;

VISTO il D.Lgs. 4 agosto 2016, n. 169, relativo alla “Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell’articolo 8, comma 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124”;

VISTO il D.M. 369 del 17 luglio 2017, con il quale il sottoscritto Prof. Avv. Massimo Deiana è stato nominato Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna;

VISTA la delibera del Comitato di Gestione n. 1 del 14.02.2018 con la quale il sottoscritto Avv. Natale Ditel è stato nominato Segretario Generale dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna;

VISTA la Pianta Organica approvata;

PRESO ATTO CHE, in data 5 maggio 2019, è prevista la scadenza del servizio di resocontazione stenotipica delle riunioni affidata alla società Live Srl con determina del Segretario Generale F.F. del 13 aprile 2016 e che, pertanto, si ritiene di dover procedere con nuova procedura di gara per l’affidamento del servizio;

VISTO il Codice dei Contratti pubblici (D.L.gs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii.), e in particolare l’art. 31, rubricato “*Ruolo e funzioni del Responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni*”;

VISTE le linee guida A.N.AC. n. 3, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*”;

VISTO il D.P.R. 10 ottobre 2010, n. 207 e successive integrazioni e modificazioni;

RILEVATA la necessità di procedere alla nomina di un Responsabile Unico del Procedimento in possesso della professionalità e dei dati occorrenti per l’impostazione e la gestione del servizio nella fase dell’affidamento, nonché per provvedere alla vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto;

ACCERTATO il possesso, in capo al Dott. Marco Mezzano, Responsabile Ufficio di Comunicazione, dei requisiti di legge;

VISTI gli atti d’ufficio;

ORDINA



1. **DI NOMINARE** per i motivi esposti in premessa, il dott. Marco Mezzano, quale Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento in oggetto;
2. **DI TRASMETTERE** il presente atto al dipendente nominato;
3. **DI DARE MANDATO** al Responsabile Unico del Procedimento, all'adozione degli atti propedeutici all'affidamento del servizio in argomento.

IL SEGRETARIO GENERALE

(Avv. Natale DITEL)