

## INFORMAZIONI PERSONALI

**Mauro Orecchioni**

+39 0789 204179

[orecchioni@adspmaredisardegna.it](mailto:orecchioni@adspmaredisardegna.it)

Sesso M | Data di nascita 1975 | Nazionalità Italiana

## POSIZIONE RICOPERTA

Funzionario Area Tecnica dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna sede territoriale di Olbia.

TITOLO DI STUDIO  
DICHIARAZIONI PERSONALI

Diploma di Geometra, anno scolastico 1993 – 1994.

Diploma di abilitazione alla libera professione di geometra per esami di Stato sessione anno 1998.

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

22 marzo 2003 – oggi

Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna – sede di Olbia.

Responsabile delle manutenzioni e dei procedimenti ad esse relative, nominato con Determina del Dirigente della Direzione Tecnica Nord del 3 ottobre 2019

Impiegato presso l'Ufficio Tecnico dal 2015 con mansioni di RUP e DL.

Impiegato presso l'Ufficio Demanio dal 2010 al 2015, con mansioni di Amministratore Sistema Informativo Demanio e Responsabile di incarichi inerenti ai LL.PP.

Impiegato dal 2003 al 2010 presso l'Ufficio Tecnico con mansioni di RUP, Progettista, DL, Coordinatore per la Sicurezza.

Dicembre 2002 – febbraio 2003

Impiegato presso l'Autorità portuale di Olbia e Golfo Aranci, sotto contratto con società di fornitura lavoro interinale.

1999 – 2001

Impiegato presso studio tecnico di professionista locale, con mansioni di gestione generale dell'ufficio, progettazione e redazione di pratiche ISPESL in riferimento normativa antincendio presso i Comandi dei VV.FF. di Nuoro e Sassari, progettazione di edifici di civile abitazione e pratiche catastali.

1997 – 1999

Impiegato tecnico presso studio di ingegneria con mansioni di progettista di edifici civili e industriali, direzione di cantiere e responsabile dei lavori, addetto ai rilievi di cantiere con strumenti topografici.

1994 – 1996

Tirocinio per l'abilitazione alla libera professione di geometra.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Maggio 2019 – ITA Srl “Codice Appalti 2019”.

Aprile 2018 – ITA Srl “La riforma del Codice degli Appalti”.

Aprile 2018 – Media Consult “Corso pratico sull'utilizzo della Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche – Applicativo TP MOP”.

Aprile 2018 – Media Consult seminario “Come acquistare sul NUOVO MePA 2018”.

Maggio 2017 – C&D percorso formazione “Il Nuovo Codice degli Appalti Pubblici”.

Aprile 2016 – Prof. Avv. Arturo Cancrini – “Il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici”.

Febbraio 2016 – Media Consult – Corso di formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza.

Dicembre 2014 – febbraio 2015 C&D corso “Contratti Pubblici e Normativa Anticorruzione e Trasparenza”.

Novembre 2014 – ITA Srl – “Il RUP negli appalti pubblici tra modifiche al codice dei contratti e nuovo sistema anticorruzione”.

Novembre 2014 – Media Consult – “le Autorità Portuali e le norme Anticorruzione”.

Aprile 2013 – Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Direzione Generale dei Porti – Sistema Informativo Demanio – Seminario teorico pratico.

Maggio 2011 – Dott.ssa Fraioli – “Responsabilità dei pubblici impiegati”.

Ottobre 2010 – Dott. C. De Martino – Primo Soccorso Aziendale.

Giugno 2010 – Dott. M. Latorraca – corso per Amministratore Sistema Informativo Demanio.

Luglio 2008 – Gennaio 2009 – Studio associato Columbano & Degortes, “Inglese e Diritto del Lavoro”.

Giugno 2008 – CEIDA Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali – “I Piani di Sicurezza nell'appalto di lavori pubblici”.

Maggio 2007 – Pragma2 Ambiente & Sicurezza – Addetto alla lotta antincendio (D.M. 10/3/98).

Maggio 2005 – CEIDA Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali “Responsabile del Procedimento nella realizzazione dei Lavori Pubblici”.

Ottobre 2004 – febbraio 2005 – ISFOR API – “Coordinatore per la progettazione e l'esecuzione dei lavori”.

Giugno 2004 – The International School – Corso di Lingua Inglese.

Anno 2004 – stage di supporto e formazione presso l'Autorità portuale di Ravenna per acquisizione competenze tecnico amministrative.

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1	B2	B1	B1	B2

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- Ottime doti di interazione con colleghi e utenza

Competenze organizzative e gestionali

- Ottime doti di gestione e organizzazione personale e di gruppi di lavoro. Ottima attitudine al problem solving.

Competenze professionali

- Responsabile Unico del Procedimento, Direttore dei Lavori e Progettista, Componente di gara d'appalto (Presidente, Commissario).

Competenze informatiche

- Ottime conoscenze degli strumenti informatici utilizzati nella Pubblica Amministrazione.

Patente di guida

A e B.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Olbia, 1 giugno 2019

Mauro Orecchioni