

DECRETO N. 15 del 14/01/2020

OGGETTO: Servizio di pulizia spazzamento e raccolta rifiuti nelle aree di competenza nei porti di Olbia, Golfo Aranci e Porto Torres (6 mesi) - CIG 8170987FC4.

Approvazione progetto, atti di gara e autorizzazione a contrarre.

IL PRESIDENTE DELL'ADSP DEL MARE DI SARDEGNA

VISTA la legge 28 gennaio 1994, n. 84 recante il “Riordino della legislazione in materia portuale” e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 4 agosto 2016, n. 169 riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'articolo 8, comma 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n° 203 del 31 agosto 2016);

VISTO il D.M. n. 369 del 17 luglio 2017 di nomina del Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna al Prof. Avv. Massimo Deiana per l’esercizio dei poteri e delle attribuzioni indicate dalla legge 84/94 e successive modificazioni;

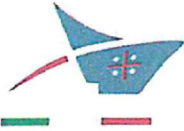
VISTA la delibera del Comitato di Gestione n. 01 del 14.02.2018 di nomina del Segretario Generale dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna per l’esercizio dei poteri e delle attribuzioni indicate dalla legge 84/94 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO l’Ordine di Servizio n. 01 del 10 gennaio 2020 con il quale il Dirigente della DTN ha nominato Rup del Procedimento l’Ing. Bastiano Deledda e il relativo gruppo di lavoro;

VISTA la Determinazione del Dirigente Area Tecnica n. 1 del 13 gennaio 2020 con la quale è stato approvato in linea tecnica il progetto per il **Servizio di pulizia spazzamento e raccolta rifiuti nelle aree di competenza nei porti di Olbia, Golfo Aranci e Porto Torres (6 mesi)**, di cui gli elaborati contengono le condizioni e i termini del servizio e che, conservato agli atti dell’ente, si intende parte integrante del presente ‘atto, seppure allo stesso non materialmente allegato, unitamente alla relazione del RUP sulla proposta di espletamento della procedura di gara;

RICHIAMATO il D.lgs. n. 50/2016 coordinato dal decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32 e legge 3 maggio 2019, n.37, e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 92 del 18 aprile 2019 e vigente dal 19 aprile 2019;

VISTA la documentazione di gara e relativi allegati (modelli per autocertificazione), predisposti dal RUP, in ordine agli aspetti di natura tecnica rilevanti (a titolo esemplificativo e non esaustivo: criteri di selezione, criteri di aggiudicazione, mancata suddivisione in lotti etc.), conservati agli atti dell’ente e che si intendono parte integrante del presente atto, seppure allo stesso non materialmente allegati;



CONSIDERATO che il presente servizio è riconducibile ai settori speciali di cui al titolo VI del “Codice (art.119), in quanto sussiste un rapporto funzionale tra l’oggetto dell’appalto e l’esercizio delle attività istituzionale, così come chiarito nella nota ANAC del 19/05/2017 n.70266;

CONSIDERATO che nei settori speciali dal 01.01.2020, la soglia di rilevanza comunitaria per i servizi è pari euro 428.000,00;

CONSIDERATO l’art.123, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., ai sensi del quale, nell’aggiudicazione di appalti di forniture, di lavori o di servizi, gli enti aggiudicatori utilizzano procedure di affidamento aperte, da indire in conformità alle disposizioni di cui al Capo I - sezione II, del VI titolo del “Codice”;

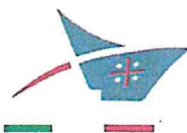
DATO ATTO, che:

- Il valore stimato del servizio (importo a base d’asta), calcolato ai sensi dell’art.35, comma 4 del Codice, è pari a € 418.232,12 di cui
 - € 416.372,12 per prestazioni a corpo e misura;
 - € 1.860,00 per oneri di sicurezza derivanti da rischi da interferenza – non soggetti a ribasso.
- A norma dell’art. 9 punto 6 del DPR n. 633/72 e successive modificazioni, non si applica l’I.V.A., trattandosi di esecuzione dei servizi di pulizia in ambito portuale.
- Le clausole negoziali essenziali sono contenute nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale e nello schema di contratto.

PRESO ATTO che il R.U.P. ha verificato l’assenza in convenzione e accordi quadro ovvero sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione, di servizi quali quello in oggetto, rispondenti al fabbisogno dell’Ente secondo le specifiche tecniche e le condizioni contrattuali da imporre all’operatore economico;

PRESO ATTO infine di quanto esplicitato nel sopra richiamato progetto di servizio, nei relativi provvedimenti di approvazione e nella sopra richiamata documentazione di gara nei quali, se ne propone l’affidamento mediante l’esperimento di una procedura aperta telematica di importo inferiore alla soglia comunitaria, secondo quanto disposto dall’art. 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii:

- in un unico lotto unico lotto in quanto l’affidamento del servizio è caratterizzato da una sostanziale omogeneità tecnico operativa delle prestazioni richieste alle imprese concorrenti, tali da non aver reso possibile l’individuazione di alcuna motivazione a supporto della determinazione di scindere le prestazioni richieste in affidamenti separati;
- da aggiudicarsi con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. e secondo i criteri di selezione e di aggiudicazione, le caratteristiche minime, le modalità, i tempi e le condizioni meglio specificate nel progetto di servizio e nella documentazione di gara;



VISTO il Bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020-2022;

VISTO il vigente Regolamento di amministrazione e contabilità;

SENTITO il Responsabile Unico del Procedimento;

SENTITO il Dirigente della Direzione Tecnica Nord;

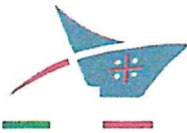
VISTI gli atti d'ufficio;

Tutto ciò premesso

DECRETA

- DI APPROVARE** la documentazione tecnica e di gara per il **Servizio di pulizia spazzamento e raccolta rifiuti nelle aree di competenza nei porti di Olbia, Golfo Aranci e Porto Torres (6 mesi) - CIG 8170987FC4**, dell'importo di finanziamento complessivo pari a € 434.596,76, seppure allo stesso non materialmente allegata, quale parte integrante del presente atto.
- DI APPROVARE** il seguente Quadro Economico:

Importo servizi a base d'appalto		Importo	
1A	Importo totale del servizio soggetto a ribasso	€	416.372,12
1B	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€	1.860,00
1	Importo totale del servizio base d'appalto	€	418.232,12
Somme a disposizione dell'AdSP			
2A	Incentivo per funzioni tecniche (2%)	€	8.364,64
2B	Spese a disposizione della Stazione Appaltante per gara, pubblicità legale, contributo Anac ecc.	€	4.000,00
2C	Spese per attività tecnico amministrative di supporto al RUP, e alla Direzione esecutiva, corsi di formazione e aggiornamento professionale, missioni.	€	3.000,00
2D	Imprevisti	€	1.000,00
2	Somme a disposizione dell'Autorità Portuale	€	16.364,64
Totale importo del finanziamento			
1	Importo totale del servizio	€	418.232,12
2	Somme a disposizione dell'AdSP	€	16.364,64
1+2	Totale	€	434.596,76



3. **DI INDIRE**, ai fini dell'affidamento del servizio in oggetto, una procedura aperta telematica secondo la disciplina di cui all'art. 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e in particolare secondo le disposizioni in premessa dettagliate.
4. **DI DARE ATTO** che l'importo complessivo € 418.232,12, comprensivi di € 1.860,00 quali oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta – I.V.A. non imponibile ai sensi dell'art.9-1° comma, D.R.P. n.633/72 e ss.mm.ii, previsto nel Q.E. dell'intervento graverà per competenza sul capitolo di spesa U 1.2.1.040 "Servizio di pulizia parti comuni portuali" del bilancio pluriennale 2020-2022, per esercizio di competenza.
5. **DI DARE ATTO** che le somme a disposizione pari a € 16.364,64 gravano sul capitolo di spesa U 1.2.1.040 "Servizio di pulizia parti comuni portuali" del bilancio di previsione 2020.
6. **DI DARE** mandato al RUP per l'adeguamento della scheda biennale dei servizi.
7. **DI TRASMETTERE** il presente atto al R.U.P., e all'Ufficio Contabilità, Bilancio e Personale per opportuna conoscenza e per i seguiti di competenza.
8. **DI INCARICARE**, per le attività di pubblicazione della gara in argomento l'Ing. Valentina Gallisai, in qualità quale supporto al Rup.
9. **DI DARE MANDATO** agli Uffici competenti di procedere alle pubblicazioni e comunicazioni di legge.

Il Responsabile unico del Procedimento

Ing. Bastiano Deledda

Il Dirigente della DTN

Ing. Alessandro Meloni

Il Funzionario Area Amm.va dell'UTP di Olbia

Dott.ssa Raffaella Verroca

(Per la copertura finanziaria)

Il Dirigente Area Amm.va ASDP

Dott.ssa M. Valeria Serra

(Per la copertura finanziaria)

Il Segretario Generale

Avv. Natale Ditel

II PRESIDENTE

(Prof. Avv. Massimo DEIANA)