

ORDINE DI SERVIZIO N.28 DEL 30/04/ 2020

**Oggetto: Manutenzione del servizio di illuminazione portuale dei Porti del Nord Sardegna -
*Nomina Rup e gruppo di lavoro***

IL DIREGENTE DELLA DTN

VISTA la legge 28 gennaio 1994, n. 84 e s.m.i. recante disposizioni di “Riordino della legislazione in materia portuale”;

VISTO il D.Lgs. 4 agosto 2016, n. 169, relativo alla “Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'articolo 8, comma 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124”;

VISTO il D.M. 369 del 17 luglio 2017, con il quale il sottoscritto Prof. Avv. Massimo Deiana è stato nominato Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna;

VISTA la delibera del Comitato di Gestione n. 1 del 14.02.2018 con la quale il sottoscritto Avv. Natale Ditel è stato nominato Segretario Generale dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna;

RICHIAMATA la Delibera del Comitato di Gestione n. 33 del 20.12.2018 relativa all’approvazione della nuova pianta organica;

VISTO l’ordine di servizio del Segretario Generale n. 8/2019 con il quale è stata attuata la nuova pianta organica;

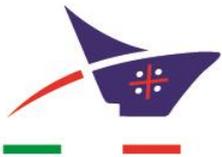
VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 ed ss.mm.ii, norme sul procedimento amministrativo, che prevede che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ai sensi *dell’art. 5, comma 1)* ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all’unità, la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell’adozione del provvedimento finale”;

RITENUTO di dover procedere alla predisposizione di un progetto per il servizio in oggetto, per un periodo di 10 mesi al fine di coprire il servizio che scadrà il 18.05.2020;

VISTO il Codice dei Contratti pubblici (D.L.gs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii.), e in particolare l’art. 31, “*Ruolo e funzioni del Responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni*”;

VISTE le linee guida A.N.A.C. n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”;

RILEVATA la necessità di procedere alla nomina di un Responsabile Unico del Procedimento in possesso della professionalità richiesta e dei dati occorrenti per l’impostazione e la gestione del servizio nella fase dell’affidamento, nonché per provvedere alla vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto;



ACCERTATO il possesso, in capo all'Ing. Bastiano Deledda responsabile dell'Ufficio Tecnico, dei requisiti di legge;

RITENUTO necessario, attesa la necessità di progettare e appaltare con la celerità del caso per non interrompere il servizio elettrico classificato come servizio di interesse generale, supportare il Responsabile del Procedimento nominato, con i seguenti componenti:

- Ing. Marco Mura per la fase di progettazione;
- Ing. Valentina Gallisai per le fasi di redazione atti amministrativi e pubblicazione della gara;
- Geom. Caterina Pattitoni, quale direttore esecutivo del contratto;

SENTITO il Segretario Generale, quale Dirigente dell'Ing. Gallisai

VISTI gli atti d'ufficio;

DISPONE

1. **DI NOMINARE**, per i motivi esposti in premessa, l'Ing. Bastiano Deledda quale Responsabile Unico del Procedimento.
2. **DI NOMINARE**, il seguente gruppo di lavoro:
 - Progettista Ing. Marco Mura e Ing. Bastiano Deledda.
 - supporto al RUP, ing. Valentina Gallisai per la procedura di gara telematica e di supporto amministrativo.
 - Direttore esecutivo del contratto Geom. Caterina Pattitoni.
3. **DI TRASMETTERE** il presente atto ai dipendenti nominati.
4. **DI DARE MANDATO** al Responsabile Unico del Procedimento e all'adozione degli atti propedeutici all'affidamento dei servizi in argomento.

Il Dirigente della DTN
Ing. Alessandro Meloni*

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.