



REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO DI REPERIBILITA'

Presso i Porti di Arbatax, Oristano e Portovesme

Premesso che con D.L. n.121 del 10/09/2021 sono state affidate all'AdSP Mare di Sardegna le competenze sul porto di Arbatax;

Visto il Programma Nazionale di Sicurezza Marittima contro eventuali azioni illecite intenzionali, edizione 2021, approvato con Decreto Ministeriale N. 59 del 17 marzo 2022, con particolare riferimento all'organizzazione della security negli impianti portuali;

Considerato l'obbligo di individuare per ogni Impianto Portuale ricadente nella giurisdizione dell'Autorità di Sistema l'Agente di Sicurezza dell'Impianto Portuale (Port Facility Security Officer- P.F.S.O.) e i DPFSOs;

Visti

- l'ordine di servizio n. 54 del 30.12.2021, col quale il dott. Raffaele Secchi è stato nominato Agente di Sicurezza dell'Impianto Portuale IMO ITAX 0005 (Porto di Arbatax);
- l'ordine di servizio n. 1 del 20.01.2021, col quale il dott. Raffaele Secchi è stato nominato Agente di Sicurezza dell'Impianto Portuale IMO ITQS 0008 (Porto di Oristano);
- i Decreti n. 101 del 25.07.2019 della Capitaneria di Porto di Oristano, n. 236 del 26.11.2021 della Capitaneria di Porto di Cagliari; n. 25 del 9.2.2022 della Capitaneria di Porto di Cagliari, con i quali il Dott. Raffaele Secchi è stato nominato Port Security Officer dei porti di Arbatax, Oristano e Portovesme;
- l'ordine di servizio n. 16 del 12.05.2022, col quale l'Ente ha istituito l'Ufficio Security per i porti di Arbatax, Oristano e Portovesme, composto dal Dott. Raffaele Secchi (in qualità di PFSO/PSO) e dall'Ing. Stefano Murrone, dal Dott. Stefano Puggioni, dal Dott. Roberto Deidda (in qualità di DPFSOs e DPSOs);

Tenuto conto che, al fine di un'efficiente ed efficace gestione della security, i dipendenti di cui sopra devono ruotare al fine di garantire la reperibilità nei predetti Porti, nonché in quello di Portovesme in cui ricoprono, rispettivamente, i ruoli di PSO e DPSO;

Ravvisata per quanto sopra, l'esigenza di regolamentare il servizio di reperibilità per il succitato Ufficio Security, in quanto le distanze tra i Porti in cui deve essere garantita non consente il rispetto dei vincoli riportati nel Regolamento vigente (approvato con la contrattazione 2018) per i porti di Cagliari, Olbia, Golfo Aranci e Porto Torres, anche in considerazione della



viabilità ed orografia del territorio;

Art.1 – Finalità del servizio

Il servizio di reperibilità per l'Ufficio Security ha la finalità di garantire nei Porti di cui trattasi (Arbatax, Oristano e Portovesme), al di fuori del normale orario di lavoro, un intervento immediato da parte del personale della security dell'AdSP, telefonicamente e/o in presenza, a seconda delle esigenze segnalate.

I dipendenti dell'Ufficio incaricati della reperibilità nei tre porti di cui sopra dovranno, pertanto, garantire di essere rintracciabili telefonicamente durante il turno assegnato e, qualora ve ne fosse l'esigenza, raggiungere il posto di lavoro nel più breve tempo possibile dal ricevimento della chiamata.

In caso di necessità di recarsi sul posto, il dipendente dovrà utilizzare le macchine aziendali assegnate, a tal fine, all'Ufficio di cui trattasi, salvo diversa esigenza manifestata direttamente al Segretario Generale o al Dirigente dell'Ufficio medesimo.

Art. 2 – Turni di reperibilità e dotazione strumentale

Il turno di reperibilità, salvo diversi accordi tra gli addetti che devono, comunque, essere autorizzati dal Segretario Generale, ha durata settimanale.

Il turno del servizio di reperibilità è stabilito con le seguenti modalità:

- Nei giorni feriali (eccetto il lunedì e venerdì) dall'orario di uscita dal lavoro alle ore 8.00 del giorno successivo;
- Nella giornata del lunedì dalle 00.00 alle ore 8.00 e dall'orario di uscita dal lavoro alle ore 24.00;
- Nella giornata del venerdì dall'orario di uscita dal lavoro alle ore 24.00;
- Nella giornata del sabato dalle ore 00.00 alle ore 24.00;
- Nei giorni di domenica e festivi dalle ore 00.00 alle ore 24.00.

La gestione dei turni di reperibilità è predisposta dal Dirigente competente dell'Ufficio Security dei Porti di Arbatax, Oristano e Portovesme, sotto la supervisione del Segretario Generale.

L'addetto dovrà essere dotato dall'Ente di un cellulare di servizio e di qualsiasi altra dotazione ritenuta necessaria per lo svolgimento dell'attività di competenza dell'Ufficio.

Eventuali dotazioni particolari, potranno essere richieste al Segretario Generale dal Dirigente

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



competente.

Art. 3 – Responsabilità delle persone reperibili

I dipendenti dell'Ufficio Security dei Porti di Arbatax, Oristano e Portovesme, durante il periodo di reperibilità, dovranno mettersi sempre nelle condizioni di ricevere le chiamate di servizio. In caso di indisponibilità, per malattia o grave impedimento, deve esserne data immediata segnalazione al Dirigente competente / Segretario Generale, che provvederà al cambiamento del turno.

Qualora sia necessario recarsi di persona in uno dei tre Porti durante il turno di reperibilità, il dipendente, previa autorizzazione del Dirigente competente / Segretario Generale, dovrà recarsi sul posto nel più breve tempo possibile dal ricevimento della chiamata e dal ricevimento dell'autorizzazione di cui sopra.

Qualora il personale chiamato non intervenga tempestivamente e non sia riscontrabile una causa di forza maggior per il ritardo o mancato intervento (telefonicamente e/o in presenza), l'addetto decade dal beneficio economico per il giorno interessato, fatti salvi gli eventuali provvedimenti disciplinari che il Segretario Generale e/o il Dirigente competente intenderanno comminare per il disservizio arrecato.

Art. 4 – Compenso per i turni di reperibilità

Il servizio di reperibilità verrà compensato, come già previsto nel Regolamento della Reperibilità approvato congiuntamente alla contrattazione aziendale di II livello nel 2018, per singole giornate come di seguito indicato:

- Dal lunedì al venerdì € 20,00 lordi
- Sabato € 30,00 lordi
- Domenica e festività di cui all'art.10 del CCNL € 45,00 lordi

Qualora l'emergenza rendesse necessaria la presenza sul posto di intervento, verrà riconosciuto all'addetto alla reperibilità oltre l'importo di cui sopra anche:

- l'importo forfettario di € 50,00, se la permanenza in loco risulta inferiore alle 2 ore calcolate dal momento del ricevimento della chiamata (per la quale dovrà essere predisposta l'autocertificazione di mancato utilizzo del badge) sino all'uscita dal posto di lavoro (certificata mediante l'utilizzo del badge).
- la prestazione di lavoro straordinario previsto all'art.8 del CCNL, per le ore di lavoro

Luca Della
S.P.

3



effettivamente prestate dal momento della chiamata, se la permanenza in loco risulta superiore alle due ore.

Qualora, inoltre, fosse necessaria, per interventi urgenti ed in emergenza, la presenza sul luogo di lavoro diverso dalla sede principale cui il lavoratore reperibile è assegnato, sarà riconosciuta, oltre agli importi di cui sopra, anche l'indennità di missione / trasferta.

Le ore di lavoro straordinario eventualmente prestato non concorreranno al monte ore previsto per i 1° livelli ed i Quadri.

Caro Sede
Manzoni
De Luca
A. Senesi
L. P.
Mar. D.
Quirici
De