



Decreto N. 315 del 08 Settembre 2022

OGGETTO: servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca, ai sensi dell'art. 26 della l. 488 del 23.12.1999 e dell'art. dell'art. 58 l. 388/2000 (CIG 9354895F8E) – Modifica al Decreto 307/22.

Il Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna

VISTA la legge 28 gennaio 1994, n. 84 recante il “Riordino della legislazione in materia portuale” e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 4 agosto 2016, n. 169 riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'articolo 8, comma 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale N° 203 del 31 agosto 2016);

VISTO il D.M. n. 284 del 14 luglio 2021 di nomina del sottoscritto Prof. Avv. Massimo Deiana Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna per l'esercizio dei poteri e delle attribuzioni indicate dalla legge 84/94 e successive modificazioni;

VISTA la Delibera del Comitato di gestione n. 15 del 30.09.2021 con la quale l'Avv. Natale Ditel è stato nominato Segretario Generale dell'AdSP del Mare di Sardegna per il quadriennio 16.02.2022-15.02.2026;

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, “Codice dei contratti pubblici” e ss.mm.ii e il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163, per gli articoli ancora vigenti;

VISTO il “Piano Triennale Per La Prevenzione Della Corruzione E Per La Trasparenza 2021 – 2023” approvato con decreto n. 86 del 26/03/2021;



PRESO atto che questo Ente necessita di attività di manutenzione di impianti tecnologici e strutture nei propri immobili e nelle relative pertinenze negli uffici dell’Autorità Di Sistema Portuale site nei Porti del Nord Sardegna;

RICHIAMATO il Decreto 307 del 29 agosto 2022, di approvazione del PDA, affidamento e impegno di spesa dei servizi previsti in convenzione Facility management - FM4;

CONSIDERATO necessario apportare delle modifiche al PDA in quanto i servizi saranno attivati dal 01/11/2022;

ACQUISITO il Piano Dettagliato delle attività L09-073_PDA_Rev.02 con nota protocollo n.21925 del 6 settembre 2022;

DATO ATTO che all’affidamento di cui trattasi è stato attribuito il numero di CIG 9354895F8E;

VISTO il vigente regolamento di amministrazione e contabilità;

ACQUISITA la copertura finanziaria da parte del funzionario dell’Area Amministrativa del Nord Sardegna, Dott.ssa Raffaella Verroca;

VISTO l’art. 21, comma 4, del predetto regolamento, che prevede la possibilità di assunzione di impegni di spesa pluriennali;

VISTA la delibera del Comitato di Gestione n. 28 del 20.12.2021 con la quale è stato adottato il bilancio di previsione 2022, approvato dal Ministero vigilante con la nota VPTM R.U. 4031 del 09.02.2022, acquisita al prot. n. 3081 in pari data;

RITENUTO di dover assumere formalmente l’impegno di spesa a carico dei capitoli e degli esercizi competenti;

SENTITO il RUP;

SENTITO il Dirigente della DTN;

SENTITO il Segretario Generale;

VISTI gli atti d’ufficio;



DECRETA

- 1. APPROVARE** i servizi di cui al documento “Piano di supporto alla P.A. per l’ottimizzazione ed il controllo della domanda (PSO) - Facility management - **FM4 - PDA Rev.02** con nota protocollo n.21925 del 6 settembre 2022
- 2. DI AFFIDARE** del Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) – L’Operosa S.p.A. Mandataria e Società per Azioni Commercio Combustibili Industria Riscaldamento S.A.C.C.I.R. - La Pul-tra di Augusto e Antonella Tirelli sas - La Cascina Global Service S.r.l. – GETEC Italia S.p.A. - Del BO Soc. Consortile Stabile a responsabilità limitata (Consorzio Del BO S.C.A.R.L.) Mandanti, per in servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca, l’importo complessivo di € **2.684.563,87** di cui € 2.208.043,925 per le attività in oggetto e € 476.519,95 per iva al 22%, secondo il calendario di cui al piano dettagliato degli interventi (L09-073_PDA_Rev.02);
- 3. DI APPROVARE il quadro economico sotto riportato:**

QUADRO ECONOMICO		
Lavori		
a1	Servizi oneri compresi come PDA (Piano dettagliato delle attività)	€ 2.208.043,925
A	Totale A (importo contrattuale)	€ 2.208.043,925
Somme a disposizione		
b1	Spese di gara, pubblicità, Contributo ANAC; ecc.	€ 2.000,00
b2	I.V.A., eventuali altre imposte su a1	€ 476.519,95
b3	Spese di cui all'art. 113 D.leg.vo 50/2016 e ss.mm.ii. - Incentivi per funzioni Tecniche (2% di A)	€ 44.160,88
B	Totale B	€ 522.680,83
	Totale (A)	€ 2.208.043,93
	Totale (B)	€ 522.680,83
C	TOTALE (A+B)	€ 2.730.724,76



4. LA SPESA COMPLESSIVA che ammonta a € **2.684.563,87** graverà per competenza sui capitoli dei bilanci per le voci di spesa a fianco di ciascuno indicati e come da tabella di seguito riportata

	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	
cap. 113/190	11.547,96 €	69.287,75 €	69.287,75 €	69.287,75 €	69.287,75 €	69.287,75 €	57.739,79 €	
cap. 113/030	7.875,21 €	38.751,26 €	38.751,26 €	38.751,26 €	38.751,26 €	38.751,26 €	32.292,72 €	
cap. 121/030	627,42 €	3.764,50 €	3.764,50 €	3.764,50 €	3.764,50 €	3.764,50 €	3.137,08 €	
cap. 113/040	55.359,17 €	332.155,04 €	332.155,04 €	332.155,04 €	332.155,04 €	332.155,04 €	276.734,58 €	
cap. 121/040	241,60 €	3.491,45 €	3.491,45 €	3.491,45 €	3.491,45 €	3.491,45 €	1.758,33 €	
Totale iva inclusa	75.651,37 €	447.450,00 €	447.450,00 €	447.450,00 €	447.450,00 €	447.450,00 €	371.662,51 €	2.684.563,87 €

- **Cap. 113/190** - Implementazione e gestione sistema informativo, Costituzione e gestione anagrafica tecnica, Gestione del Call Center, Servizio di reperibilità, Reception, Facchinaggio interno esterno e traslochi;
- **Cap. 113/030** - Manutenzione impianti elettrici, Manutenzione impianti idrico – sanitari, Manutenzione impianti riscaldamento, Manutenzione impianti raffrescamento, Manutenzione impianti elevatori, Manutenzioni impianti antincendio, Manutenzione impianti di sicurezza e controllo accessi, Manutenzione reti, Minuto mantenimento edile, Giardinaggio;
- **Cap. 113/040** – Pulizia, Presidio di pulizia, Disinfestazione, Raccolta e smaltimento rifiuti speciali, Manutenzione di pulizia e igiene ambientale di Reception;
- **Cap. 121/030** - Manutenzione impianti elettrici, Manutenzione impianti riscaldamento, Manutenzione impianti raffrescamento, Manutenzioni impianti antincendio;
- **Cap. 121/040** - Pulizia, Disinfestazione.

Le voci b1 e b3 graveranno rispettivamente al capitolo 1.1.3.160 “Spese per pubblicazioni” e 1.1.3.040 “Spese di pulizia locali a disposizione dell’AP”.



5. **DI DARE MANDATO** ai competenti uffici dell'Ente di procedere alle pubblicazioni ed alle comunicazioni di legge.

6. **DI TRASMETTERE** il presente atto all'Area Amministrativa, per i provvedimenti di competenza.

Il Dirigente DTN

Ing. Alessandro Meloni

Il Dirigente Area Amm.va AdSP

Dott.ssa M. Valeria Serra

(Per la copertura finanziaria)

Il Segretario Generale

Avv. Natale Ditel

Il Presidente

Prof. Avv. Massimo Deiana