



**OGGETTO: Superminimo personale inquadrato nella categoria “Quadri” CCNL Porti**

**Il Presidente dell’Autorità di sistema portuale del Mare di Sardegna**

Prof. Avv. Massimo Deiana, nominato con decreto del Ministro delle infrastrutture e della mobilità sostenibili 14 luglio 2021, n. 284,

**VISTA** la legge 28 gennaio 1994, n. 84 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.Lgs. 169/16 con il quale sono state istituite le Autorità di Sistema Portuale;

**VISTO** il Decreto del Ministro delle infrastrutture e della mobilità sostenibili 14 luglio 2021 n. 284, di nomina del Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna;

**VISTA** la Delibera del Comitato di gestione n. 15 del 30.09.2021 con la quale l’Avv. Natale Ditel è stato nominato Segretario Generale dell’AdSP del Mare di Sardegna per il quadriennio 16.02.2022-15.02.2026;

**VISTO** il vigente CCNL dei Lavoratori dei Porti;

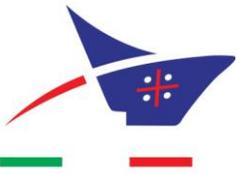
**VISTA** la Contrattazione Aziendale di II° Livello sottoscritta in data 21.07.2021, per il periodo 01.01.2021 – 31.12.2023, recepita dal Comitato di Gestione nella seduta del 30 settembre 2021 con Delibera n. 13;

**CONSIDERATO** che l’art. 3 della succitata Contrattazione Aziendale 2021/2023 prevede il riconoscimento al personale inquadrato nella categoria “Quadri, di un superminimo non riassorbibile, ai sensi dell’art. 4.2, comma 10, per le particolari posizioni e incarichi ricoperti stabilmente,

**VISTA** la Pianta organica dell’AdSP del Mare di Sardegna, adottata dal Comitato di Gestione n. 5 del 27.04.2023 ed approvata dal Ministero Vigilante con nota prot. 12649 del 24.05.2023;

**VISTO** il decreto n. 289 del 13.09.2023 in materia di superminimo al personale quadro;

**VISTO** il Piano Integrato di Amministrazione e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 adottato con Decreto del Presidente n. 30 del 31.01.2024;



**CONSIDERATO** che il 31.12.2023, è cessato, per pensionamento, il rapporto di lavoro di una dipendente di livello Quadro A assegnata alla Direzione Amministrazione e Bilancio;

**PRESO ATTO** delle progressioni di carriera riconosciute al personale dipendente, con decorrenza 01.10.2024, in attuazione del decreto n. 352 del 30.9.2024, tra le quali figurano i seguenti riconoscimenti:

DAB n. 1 Quadro A;

DAB n. 1 Quadro B;

DTN n. 1 Quadro B;

**CONSIDERATO** che, in conseguenza delle suddette cessazioni e progressioni, il personale Quadro assegnato alla DAB è rimasto numericamente invariato, mentre è aumentato di una unità il personale Quadro assegnato alla DTN;

**PRESO ATTO** che il nuovo assetto organizzativo e le missioni definite per ciascuna Area, di seguito riportate, confermano l'esigenza di assegnare al personale della Categoria "Quadri" il coordinamento dell'Ufficio cui è preposto, con compiti e attività di controllo delle singole fasi di attività secondo le direttive impartite dal Dirigente di riferimento:

- Direzione Amministrativa e Bilancio (DAB): stante lo stretto rapporto di funzionalità e interrelazione della stessa con i processi e le procedure dell'Ente, il personale Quadro assegnato alla DAB, numero 4 unità responsabili dei relativi Uffici, è chiamato a fungere da elemento di raccordo tra le diverse Direzioni. Allo stesso sono assegnati, tra l'altro, le particolari attività relative all' Ufficio affari generali ed economato; amministrazione del personale, bilancio e contabilità con adempimenti fiscali e previdenziali; procedure assicurative e rapporti con il broker, attività di rendicontazione dei progetti finanziati da Organismi nazionali e/o comunitari;
- Direzione tecnica Nord (DTN): il personale Quadro assegnato alla DTN, numero 3 unità, di cui una in service con DOI e DSP, è responsabile dei relativi Uffici programmazione, progettazione, realizzazione, manutenzione e monitoraggio delle opere, rilascio pareri tecnici alle altre Direzioni dell'Ente oltre alla tutela ambientale, relativamente ai porti assegnati per competenza territoriale;
- Restano invariati, rispetto al sopra citato decreto n. 289/23, l'assetto organizzativo e le missioni definite per le altre Direzioni/Aree dell'Ente;

**TENUTO CONTO** che l'assetto organizzativo sopra rappresentato comporta, per il personale Quadro, attività tecniche e professionali particolarmente complesse e maggiormente gravose anche in termini di responsabilità amministrativa e contabile, che giustificano il riconoscimento di un elemento retributivo aggiuntivo mensile a titolo di "superminimo" come previsto dall'art. 3 del Contratto aziendale di II livello 2021-2023;

**VISTI** gli artt. 8 e 12 della Legge 84/94 e ss.mm.ii.;



## DECRETA

Di riconoscere al personale inquadrato con la qualifica di Quadro A e B, per le particolari posizioni e incarichi ricoperti, l'istituto del "Superminimo Personale Quadro" di cui all'art. 3 della Contrattazione Aziendale di Il Livello - 01.01.2021/31.12.2023, sottoscritta in data 21.07.2021, recepita dal Comitato di Gestione con Delibera n. 13 nella seduta del 30 settembre 2021.

Il predetto riconoscimento trova copertura nelle risorse di cui alla categoria "Oneri del Personale" dei rispettivi Bilanci di competenza.

per la copertura finanziaria  
Il Dirigente Amministrazione e Bilancio  
Dott.ssa Maria Valeria Serra

Il Segretario Generale  
Avv. Natale Ditel

Il Presidente  
Prof. Avv. Massimo Deiana