



## DECRETO N. 377 del 26.10.2022

**Oggetto: procedura aperta telematica di importo superiore alla soglia comunitaria nei settori speciali ai sensi degli artt. 114 e ss. del d.lgs. 50/2016, per l'affidamento dei servizi ai passeggeri presso il porto di Olbia Isola Bianca, in tre lotti: - LOTTO 1 Servizio di accogliimento, ricezione, smistamento ed instradamento dei veicoli che transitano, sia in arrivo che in partenza dalle navi, dal pontile Isola Bianca di Olbia - CIG 82698185B3 CPV 63712700-0. Impegno dei fondi necessari alla prosecuzione del servizio fino al 30 aprile 2023.**

### IL PRESIDENTE DELL'A.d.S.P. DEL MARE DI SARDEGNA

**VISTA** la legge 28 gennaio 1994, n. 84 recante il “Riordino della legislazione in materia portuale” e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il Decreto Legislativo 4 agosto 2016, n. 169 riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'articolo 8, comma 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n° 203 del 31 agosto 2016);

**VISTO** il D.M. n. 284 del 14 luglio 2021, con il quale il Prof. Avv. Massimo Deiana è stato nominato Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna;

**VISTA** la Delibera del Comitato di Gestione n. 15 del 30 settembre 2021 di nomina del Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna per l'esercizio dei poteri e delle attribuzioni indicate dalla legge 84/94 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, per quanto in vigore ed applicabile;

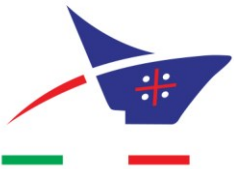
**VISTO** l'ordine di servizio n. 2 del 6.3.2020 del Segretario Generale, con il quale il Sig. Luca Rebutti è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento con riferimento all'affidamento di durata pluriennale dei servizi ai passeggeri presso il porto Isola Bianca;

**VISTO E RICHIAMATO** il proprio Decreto n° 135 del 16.04.2020, con il quale:

- È stata approvata la documentazione tecnica e di gara ed i relativi Quadri Economici;
- È stato autorizzato l'avvio della procedura aperta in oggetto secondo le condizioni e i termini esplicitati nel succitato atto e relativi allegati;

**VISTA** la nota prot. n 11898 in data 18.6.2020 del Responsabile Unico del Procedimento con la quale, in seguito allo svolgimento della procedura di gara di cui sopra, lo stesso propone l'approvazione dei relativi atti e l'aggiudicazione dei servizi relativi ai lotti 1 e 3;

**VISTO E RICHIAMATO** il proprio decreto n° 218 del 18.06.2020, con il quale il “LOTTO 1 – Servizio di accogliimento, ricezione, smistamento ed instradamento dei veicoli che transitano, sia in arrivo che in partenza dalle navi, dal pontile Isola Bianca di Olbia” è stato aggiudicato in favore



dell'operatore economico ITALSERVIZI 2007 S.R.L. con sede a ROMA, in via Soriso 90, Partita IVA 09322791006;

**VISTO** l'Ordine di Servizio del Segretario Generale dell'A.d.S.P. n° 18 in data 27.07.2020 con il quale il Dott. Simone Forti è stato nominato D.E.C. del procedimento in oggetto;

**VISTO E RICHIAMATO** il proprio decreto n° 285 in data 27.07.2020, con il quale è stato disposto, per motivi di urgenza legati a ragioni di sicurezza inerenti la regolazione del traffico in ambito portuale, di procedere alla consegna anticipata del servizio stesso, anche in pendenza delle verifiche di legge in ordine al possesso dei requisiti dichiarati ai fini della partecipazione alla procedura, dato atto che l'amministrazione si riserva di procedere al ritiro in autotutela della predetta aggiudicazione e degli atti conseguenti in caso di esito negativo delle verifiche di legge;

**VISTO** il Verbale di consegna del Servizio redatto in data 28 luglio 2020, tra il D.E.C. Dott. Simone Forti, ed il Legale Rappresentante della Soc. Italservizi 2007, Dott. Vittorio De Marco, assunto al prot. AdSP n. 14701 del 28.07.2020;

**VISTO** il contratto d'appalto del Servizio in oggetto stipulato in data 14 ottobre 2020, ed assunto al Repertorio n.3003, tra il sottoscritto rappresentante legale pro-tempore dell'AdSP del Mare di Sardegna ed il procuratore speciale della Società Italservizi 2007 s.r.l., aggiudicataria del Servizio, Dott. De Marco Vittorio;

**VISTO** il proprio Decreto n. 144 del 14.05.2021, con il quale sono state approvate alcune modifiche migliorative all'offerta tecnica presentata dall'Aggiudicataria del Servizio, Soc. Italservizi 2007;

**VISTO** il proprio Decreto n. 250 del 26.07.2022, con il quale è stata esercitata l'opzione per la prosecuzione del servizio fino al 30 aprile 2023;

**RITENUTO** pertanto necessario procedere all'impegno dei fondi necessari alla liquidazione del servizio fino al 30 aprile 2023;

**ACQUISITA** la copertura finanziaria da parte del Funzionario dell'Area Amministrativa Dott.ssa Raffaella Verroca, con imputazione al Capitolo U 1.2.1.050;

**VISTA** la Delibera del Comitato di Gestione n. 28 del 20.12.2021 con la quale è stato adottato il bilancio di previsione 2022, approvato dal Ministero vigilante con la nota VPTM R.U. 4031 del 09.02.2022, acquisita al prot. n. 3081 in pari data;

**VISTO** il Bilancio di previsione 2022;

**VISTO** il vigente Regolamento di amministrazione e contabilità;

**SENTITO** il Responsabile Unico del Procedimento;

**SENTITO** il Segretario Generale;



VISTI gli atti d'ufficio;

### DECRETA

- DI IMPEGNARE** in favore dell'operatore economico ITALSERVIZI 2007 S.R.L. con sede a ROMA, in via Soriso 90, Partita IVA 09322791006, l'importo complessivo pari a € 750.000,00 con imputazione per competenza al capitolo *U 1.2.1.050 "Spese di vigilanza parti comuni portuali"* gli importi a fianco di ciascun bilancio di esercizio come di seguito indicato:

Esercizio 2022	€ 500.000,00	Cap 1.2.1.050
Esercizio 2023	€ 250.000,00	Cap. 1.2.1.050

- DI DARE MANDATO** al R.U.P. e al D.E.C. nominati per il contratto in oggetto a porre in essere i conseguenti atti, necessari a garantire la continuità del servizio;
- DI NOTIFICARE** il presente decreto all'Ufficio Accosti e Security, all'Ufficio Appalti, Contratti e Contenzioso e all'Ufficio Contabilità, Bilancio e Personale.

Il R.U.P.  
Luca Rebutti

Il Dirigente dell'Area Amm.va  
(Per la copertura finanziaria)  
Dott.ssa M. Valeria Serra

Il Segretario Generale  
Avv. Natale Ditel

IL PRESIDENTE  
Prof. Avv. Massimo DEIANA