



Oggetto: servizio di bus navetta tra le aree portuali “Pontile Isola Bianca” e “Porto Cocciani” di Olbia a favore dei passeggeri senza veicoli al seguito in arrivo ed in partenza al/dal “Porto Cocciani” – C.I.G. B1E85436C6 - CPV 60140000-1. **Integrazione impegno di spesa.**

IL PRESIDENTE

VISTA la legge 28 gennaio 1994, n. 84 e ss.mm.ii. recante disposizioni di “Riordino della legislazione in materia portuale”;

VISTO il D.Lgs. 4 agosto 2016, n. 169, relativo alla “Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'articolo 8, comma 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124” e ss. mm. e ii.;

VISTO il D.M. 284 del 14 luglio 2021 di nomina del Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna al Prof. Avv. Massimo DEIANA per l’esercizio dei poteri e delle attribuzioni indicate dalla legge 84/94 e successive modificazioni;

VISTA la delibera del Comitato di Gestione n. 15 del 30 settembre 2021 di nomina del Segretario Generale dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna per l’esercizio dei poteri e delle attribuzioni indicate dalla legge 84/94 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”);

VISTO il decreto n. 42 del 18 febbraio 2021 con il quale è stato adottato il “Manuale per la gestione dell’attività contrattuale dell’Autorità di Sistema portuale del Mare di Sardegna”;

VISTO il Regolamento per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea di cui all’art. 50 del D. lgs. 36/2023 e s.m.i. e per le procedure negoziate senza pubblicazione di un bando, nonché per la disciplina dell’elenco dei fornitori e dei professionisti dell’Autorità di Sistema portuale del Mare di Sardegna, approvato con Decreto n. 335 del 17.10.2023;

VISTO E RICHIAMATO il proprio Decreto n. 191 del 30.05.2024, con il quale il servizio in oggetto è stato affidato, dal 1° giugno al 30 settembre 2024, all’operatore economico Turmo Travel S.r.l., avente sede in Via Tavolara, 4 - 07026 OLBIA - P. IVA 00894660901 ed è stato assunto il relativo impegno di spesa per un importo, da definirsi a misura, allora stimato inferiore a € 40.000,00;

PRESO ATTO CHE il servizio in oggetto deriva dalla necessità, in funzione del limitato numero di idonei accosti presenti presso l’area portuale “Pontile Isola Bianca”, a fronte delle numerosissime richieste di accosto proprie del periodo estivo, sia da parte di navi “Ro-Ro Pax”, sia da parte di navi da crociera, di destinare alcune navi “Ro-Ro Pax” presso l’area portuale denominata “Porto Cocciani”, usualmente utilizzata per il traffico merci e da navi da carico;

ATTESO CHE, laddove una nave “Ro-Ro Pax” venga destinata, anche solo per la fase di sbarco dei passeggeri, presso la predetta area portuale “Porto Cocciani”, è necessario assicurare ai passeggeri senza veicoli al seguito un idoneo servizio di trasporto che colleghi il “Porto Cocciani” con



la Stazione Marittima di Olbia, al fine di garantirne l'imbarco e lo sbarco e l'accesso alla Stazione Marittima ed alle connessioni intermodali di trasporto pubblico in condizioni di sicurezza;

DATO ATTO CHE, per analogo servizio svolto nell'estate dell'anno precedente, vi era stata una spesa complessiva di poco superiore ad € 10.000,00 e che, pertanto, l'importo di € 40.000,00 indicato nel predetto Decreto n. 191 in data 30.05.2024 era stato ritenuto più che sufficiente per assicurare il servizio nella stagione estiva appena trascorsa;

PRESO ATTO CHE, l'avvio in servizio, da parte della Compagnia di Navigazione Moby, di due unità (Moby Legacy e Moby Fantasy) aventi dimensioni sensibilmente maggiori a quelle sostituite, ha determinato l'inattesa impossibilità di utilizzare i moli a queste adiacenti, creando inaspettatamente la necessità di destinare presso il Molo Cocciani un'unità da passeggeri supplementare rispetto a quelle previste ad inizio stagione;

PRESO ATTO che, in aggiunta a quanto rappresentato nel precedente paragrafo, durante il periodo estivo, la variabilità dei tempi di utilizzo delle banchine da parte delle numerose navi da crociera, ha reso necessario utilizzare il Porto Cocciani con carattere di continuità, sia per gli sbarchi che per gli imbarchi, talvolta destinandovi contemporaneamente due unità Ro/Pax, fatto che ha reso necessario l'utilizzo contemporaneo di due mezzi adibiti al trasporto passeggeri con il conseguente aumento dei costi del servizio;

CONSIDERATO che, nel corso della stagione, non è stato possibile svolgere un'ulteriore procedura di affidamento ad un diverso operatore in quanto, per l'utilizzo di bus di tipo urbano (quali quelli richiesti per il servizio) si sarebbero rese necessarie alcune autorizzazioni amministrative derivate dalle norme Regionali in materia di Trasporto Pubblico Locale che avrebbero richiesto fino a 30 giorni, durante i quali il servizio non avrebbe potuto essere svolto;

PRESO ATTO CHE, considerata l'urgenza di assicurare il servizio e l'esigenza di non interrompere lo stesso, il RUP ha disposto l'effettuazione delle prestazioni nella misura necessaria, con apposite note e ordini di servizio, conservati agli atti dell'ente;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere ad un'integrazione dell'impegno di spesa destinato al servizio per un importo complessivo di € 31.455;

DATO ATTO CHE il predetto aumento della spesa non comporta il superamento della soglia prevista dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

VISTO il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità;

VISTA la Delibera del Comitato di Gestione n. 21 del 27.10.2023 con la quale è stato adottato il bilancio di previsione 2024, approvato dal Ministero vigilante con la nota m_inf. A04613D. REGISTRO UFFICIALE. U. 0038196 del 15.12.2023, acquisita al prot. n. 33030 del 18.12.2023;

ACQUISITA la copertura finanziaria da parte del Funzionario dell'Area Amm.va UTP Olbia, Dott.ssa Raffaella Verroca;

SENTITO il Responsabile Unico del Procedimento;

SENTITO il Segretario Generale;

VISTI gli atti d'ufficio;

DECRETA

1. **DI IMPEGNARE**, a favore dell'operatore economico Turmo Travel S.r.l., avente sede in Via Tavolara, 4 07026 OLBIA - P. IVA 00894660901, l'importo occorrente all'integrazione di spesa



in argomento, pari ad € 31.455,00, con imputazione per competenza al capitolo U 1.2.1.010 “Prestazioni di terzi per la gestione dei servizi portuali”, del Bilancio di Esercizio 2024;

2. **DI DARE MANDATO** ai competenti Uffici dell’Ente di procedere all’effettuazione delle verifiche, pubblicazioni e comunicazioni di legge;

Il Responsabile Unico del Progetto
Luca REBUTTI

Il Funzionario della D.A.B.
Per la copertura finanziaria
Dott.ssa Raffaella VERROCA

D’Ordine del Segretario Generale
La Dirigente DAB
Dott.ssa Maria Valeria SERRA

Il Presidente
(Prof. Avv. Massimo DEIANA)