



## **D E C R E T O N. 429 DEL 11/11/2020**

**OGGETTO:** Attivazione n. 39 postazioni per lavoro agile nel periodo emergenziale da Covid-19

### **Il Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna**

- VISTA** la legge 28 gennaio 1994, n. 84, e successive modificazioni;
- VISTO** il D.lgs. 4 agosto 2016, n. 169, recante disposizioni sulla riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla predetta legge 28 gennaio 1994, n. 84 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.M. 369 del 17 luglio 2017, con il quale il sottoscritto Prof. Avv. Massimo Deiana è stato nominato Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna;
- VISTA** la delibera del Comitato di Gestione di quest’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna, n. 1 del 14.02.2018, con la quale è stato nominato quale Segretario Generale di quest’Ente: l’Avv. Natale Ditel;
- VISTO** il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1 marzo 2020 “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19” e ss.mm.ii.
- VISTO** il Decreto Legge 17 marzo 2020 n. 18 “Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19” e ss.mm.ii.;
- VISTO** in particolare l’articolo 87 del succitato decreto-legge n. 18/2020 rubricato “Misure straordinarie in materia di lavoro agile e di esenzione dal servizio e di procedure concorsuali”;
- VISTA** la Legge 24 aprile 2020, n. 27 – “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, recante misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19. Proroga dei termini per l’adozione di decreti legislativi;
- VISTA** la Delibera del Consiglio dei Ministri 7 ottobre 2020 - proroga dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all’insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- VISTO** il Decreto – Legge 7 ottobre 2020, n. 125 - Misure connesse con la proroga della dichiarazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 e per la continuità operativa del sistema di allerta COVID, nonché per l’attuazione della direttiva UE 2020/739 del 3 giugno 3 giugno 2020;
- VISTO** il Decreto del Consiglio dei Ministri dipartimento della Funzione Pubblica del 18 ottobre 2020 “Misure per il lavoro agile nella pubblica amministrazione nel periodo emergenziale”;
- RICHIAMATO** l’art. 3, comma 3 del predetto Decreto, “le pubbliche amministrazioni, tenuto conto dell’evolversi della situazione epidemiologica, assicurano in ogni caso le percentuali più elevate



possibili di lavoro agile, compatibili con le potenzialità organizzative e con la qualità e l'effettività del servizio erogato”;

**VISTO** il documento tecnico INAIL sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione;

**VISTA** la nota interna del Presidente di questa AdSP n. 6732 del 27 marzo 2020 relativa all'adozione della policy aziendale prevista dal protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro, ed in particolare il punto 8 della nota medesima “ L'Ente in ottemperanza al DPCM 11 marzo 2020, punto 7, limitatamente al periodo della emergenza dovuta al Covid-19, dispone lo Smart Working per tutti i settori aziendali ove possibile”;

**RICHIAMATO A TAL PROPOSITO** l'ultimo ordine di servizio n. 39 del 26.10.2020 contenente durata e modalità di espletamento del lavoro agile per i dipendenti individuati;

**PRESO ATTO** del *lavoro agile* svolto dal personale dipendente, durante il corrente anno, a seguito della su richiamata normativa;

**RAVVISATA** la necessità di procedere alla verifica delle postazioni di lavoro in smart working già avviate e all'attivazione delle ulteriori necessarie per i prossimi mesi;

**ESEGUITA** una mappatura delle esigenze espresse dagli uffici delle varie sedi ai fini dell'operatività delle postazioni di lavoro agile

**INDIVIDUATE** le caratteristiche tecniche minime delle postazioni di lavoro necessarie per soddisfare le esigenze degli Uffici;

**VISTO** il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm. e ii., che consente gli affidamenti diretti di importo inferiore a 40.000,00 €, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**PRESO ATTO** delle intervenute modifiche normative apportate dal D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120, in particolare l'art. 1;

**VISTA** nota prot. 7157 del 04.04.2019 con la quale è stato disposto l'utilizzo della piattaforma telematica e-procurement dell'Ente <https://albi.adspmaredisardegna.it>, fatta eccezione per i prodotti di cui la legge impone l'acquisto in Consip;

**VERIFICATA** l'indisponibilità in Convenzione Consip dei prodotti occorrenti, e l'urgenza di procedere attraverso la piattaforma dell'Autorità;

**ESPLETATA** a mezzo richiesta di preventivi ID 980 del 30.10.2020 tramite piattaforma <https://albi.adspmaredisardegna.it> la ricognizione dei prodotti disponibili presso gli operatori iscritti all'Albo fornitori dell'Autorità;

**VISTA** la delibera del Comitato di Gestione n. 17 del 29.10.2019 con la quale è stato adottato il bilancio di previsione 2020, approvato dal Ministero vigilante con la nota VPTM R.U. 7333 del 13/03/2020, al Prot. 5828 stessa data;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul capitolo 1.1.3.050 “Locazioni passive” del bilancio di previsione 2020 da parte del funzionario dell'Area Amm.va UTP di Olbia Dott.ssa Raffaella Verroca;



**VISTA** la circolare MEF n. 9 del 21.04.2020 che ha escluso, in considerazione della situazione straordinaria di emergenza sanitaria derivante dalla diffusione dell'epidemia da Covid-19, dai limiti di cui all'art. 1, commi 591 e seguenti della Legge n. 160/2019, le spese sostenute per dare attuazione all'applicazione delle misure di contenimento del contagio (si citano, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le spese informatiche collegate all'adozione delle misure inerenti al c.d. smart working per i lavoratori dipendenti e le spese per approvvigionamenti di strumenti ed attrezzature sanitarie) qualora derivanti da disponibilità di bilancio dell'Ente o organismo;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

### DECRETA

- di procedere all'attivazione di nr. 39 (trentanove) postazioni per lavoro agile, per un periodo stimato in 8 (otto) mesi di emergenza Covid-19, destinate al personale individuato con ordine di servizio n. 39 del 26.10.2020;
- di affidare il servizio ai sottoindicati fornitori, per l'oggetto e l'importo come di seguito descritti:
  - COPIER SERVICE - Via Zagabria, 32 – Cagliari, P.I. 03482270927, per nr. 18 postazioni di lavoro e 15 connessioni internet, per la spesa di € 10.160,00 oltre Iva;
  - NOA SOLUTION - Via Tiepolo, 8 – Cagliari, P. IVA 03308190929, per nr. 21 postazioni di lavoro, per la spesa di € 14.616,00 oltre Iva.

La relativa spesa pari a € 30.226,72, di cui € 5.450,72 per Iva, graverà sul capitolo 1.1.3.050 "Locazioni passive" del bilancio di previsione corrente che presenta la necessaria disponibilità.

Per la copertura finanziaria  
La Dirigente dell'Area Amm.va ADSP  
Dott.ssa M. Valeria Serra

Il responsabile I.C.T.  
Sig. Maurizio Varchetta

Il Segretario Generale  
Avv. Natale Ditel

IL PRESIDENTE  
Prof. Avv. Massimo Deiana

L'addetto:  
(Rag. Salvatorina Dedola)