

Oggetto: Affidamento diretto su MEPA tramite Trattativa Diretta, dei servizi di personalizzazione in riuso dei moduli base del sistema TPCS, per lo sviluppo del PCS base e relativi connettori necessari all'interoperabilità dell'ADSP del Mare di Sardegna.

CIG: B14F1E8A9A CUP: B71F23001810001

IL PRESIDENTE

VISTA la legge 28 gennaio 1994, n. 84 e ss.mm.ii. recante disposizioni di "Riordino della legislazione in materia portuale";

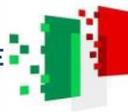
VISTO il D.lgs. 4 agosto 2016, n. 169, relativo alla "Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'articolo 8, comma 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124" e ss. mm. e ii.;

VISTO il D.M. 284 del 14 luglio 2021, con il quale il sottoscritto Prof. Avv. Massimo Deiana è stato nominato Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna;

VISTA la delibera del Comitato di Gestione n. 15 del 30 settembre 2021 con la quale l'Avv. Natale Ditel è stato nominato Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna per il quadriennio 16.02.2022-15.02.2026;

VISTE le determine del Segretario Generale n. 1 e n. 2 del 1° agosto 2023 recante l'organizzazione funzionale della Segreteria tecnico-operativa dell'Autorità di Sistema portuale del Mare di Sardegna;

VISTO l'Ordine di Servizio del Segretario Generale n. 32 del 1° settembre 2023 recante l'assegnazione del personale alle Aree dirigenziali in ragione della nuova organizzazione funzionale della Segreteria tecnico operativa di cui alle determine sopra richiamate;



VALUTATO che, in ragione della situazione sopra rappresentata, le prerogative in tema di nomina del responsabile unico di progetto sono attribuite alla Stazione Appaltante, nella persona del legale rappresentante, Prof. Avv. Massimo Deiana, Presidente dell'Autorità di Sistema portuale del Mare di Sardegna;

VISTO il decreto n. 93 del 30 marzo 2023 con il quale è stato adottato il "Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025" di questa Autorità di Sistema portuale ed il relativo Allegato B recante il Codice di comportamento dei dipendenti;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 ("Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici");

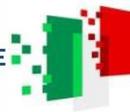
VISTO in particolare, l'articolo 15 del succitato decreto legislativo n. 36/2023 rubricato "Responsabile Unico di Progetto" (RUP) e all'allegato 1.2, riguardante l'organizzazione per l'esecuzione di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTA la Direttiva ministeriale n. 43 in data 20 febbraio 2024, recante l'individuazione degli obiettivi finalizzati alla determinazione della parte variabile dell'emolumento dei Presidenti delle Autorità di sistema portuale per l'anno 2024.

VISTO l'Obiettivo strategico n°4: *“adeguamento delle infrastrutture e dei servizi cloud delle Autorità di sistema portuale ai livelli minimi di sicurezza, capacità elaborativa, risparmio energetico e affidabilità delle infrastrutture digitali per la Pubblica Amministrazione nonché delle ulteriori caratteristiche di qualità, sicurezza, performance, scalabilità e portabilità dei servizi cloud per la pubblica Amministrazione”* e attuato attraverso due obiettivi operativi:

a) Obiettivo operativo: *“attuare, entro 30 giugno 2024, interventi di realizzazione o di sviluppo volti alla progettazione e implementazione di PCS o loro evoluzioni applicative, coerentemente con quanto previsto dall'obiettivo PNRR M3C2-5”*;

b) Obiettivo operativo: *“Adesione alla PSN ovvero contrattualizzazione entro il 31.12.2024 della migrazione dei sistemi PCS delle Autorità di sistema portuale secondo i requisiti di cui alla determinazione del 15 dicembre 2021, n.628, dell'Agenzia per l'Italia digitale e alla determina del 18 gennaio 2022, n.307, dell'Agenzia per la cybersicurezza nazionale”*.



CONSIDERATO il target M3C2-5 riformulato ad esito del processo di revisione degli investimenti PNRR in base al quale, nell'ambito della misura M3C2 – I. 2.1, entro il 30 giugno 2024 “almeno il 70% delle Autorità di Sistema Portuale deve essere dotato di servizi standard PCS (Port Community System) interoperabili con le pubbliche amministrazioni coinvolte e compatibili con il Regolamento UE 1056/2020 e con la nuova PLN (piattaforma logistica digitale nazionale)”;

VISTE le “Linee Guida sull’interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni” Versione 1.1 del 19/05/2023 dell’Agenzia per l’Italia Digitale che individuano le tecnologie e gli standard che le Pubbliche Amministrazioni devono tenere in considerazione durante la realizzazione dei propri sistemi informatici, al fine di permettere il coordinamento informativo e informatico dei dati tra le amministrazioni centrali, regionali e locali, nonché tra queste e i sistemi dell’Unione Europea, con i gestori di servizi pubblici e dei soggetti privati;

VISTO l’art. 69 “Riutilizzo dei programmi informatici” del Decreto-legislativo 7 marzo 2005, n.82 recante “Codice dell’Amministrazione digitale”;

VISTO E RICHIAMATO il Decreto n. 133 del 15/04/2024- di nomina del Dott. Maurizio Varchetta quale Responsabile Unico di Progetto;

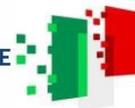
ESAMINATA l’offerta ID MEPA N. RDO. 4264264 formulata dall’operatore economico DBA PRO. S.p.A. – SOCIETA’ PER AZIONI A SOCIO UNICO con sede legale in Santo Stefano di Cadore Prov.BL, via Piazza Roma n°19, Partita IVA 00812680254 Codice fiscale 01673560304, per i servizi in oggetto;

VISTO lo schema di contratto per l’affidamento in R.D.O. dei servizi in oggetto;

VISTA la proposta di affidamento del R.U.P. al prot. n. 16334 del 13/06/2024;

PRESO ATTO CHE, sulla base dell’indagine di mercato condotta tramite procedura R.D.O ME.PA, l’offerta presentata dal sopra individuato operatore economico, che ha offerto l’esecuzione del servizio per un importo complessivo di € 125.000,00, oltre IVA, da corrispondersi in parte a corpo ed in parte a misura, è risultato congruo e adeguato alle esigenze dell’Amministrazione sotto il profilo tecnico e temporale;

ATTESO - che le verifiche in merito al possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla normativa vigente effettuate sulla società DBA hanno avuto esito positivo;



ACQUISITA la copertura finanziaria da parte del funzionario dell'Area Amministrativa di Olbia,
Dott.ssa Raffaella Verroca;

VISTO il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità;

VISTO il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024;

SENTITO il Responsabile Unico di Progetto;

SENTITO il Segretario Generale;

VISTI gli atti d'ufficio;

DECRETA

DI AFFIDARE i servizi in oggetto tramite trattativa diretta sulla Piattaforma M.E.P.A.
all'operatore economico Società DBA PRO. S.p.A. – SOCIETA' PER AZIONI A SOCIO UNICO con
sede legale in Santo Stefano di Cadore Prov.BL, via Piazza Roma n°19, Partita IVA 00812680254 Codice
fiscale 01673560304;

DI IMPUTARE la spesa complessiva, pari ad € 125.000,00 in parte a corpo ed in parte a misura,
oltre IVA ai bilanci di competenza, sui capitoli e per gli importi a fianco di ciascuno indicati:
- € 110.000 oltre iva - cap 2.1.1.060 "Acquisto sw e manutenzione evolutiva" – bilancio 2024
- € 15.000 oltre iva – cap 1.1.2.060 "Spese per l'organizzazione di corsi per il personale" dei
bilanci di competenza.

DI AUTORIZZARE il Punto Ordinante Dott. Maurizio Varchetta a stipulare, ad esito di apposito
R.D.O. il relativo contratto sulla Piattaforma M.E.P.A.;

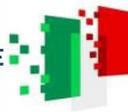
DI DARE ATTO CHE, il ricorso ed i motivi aggiunti alla presente procedura, anche avverso atti
diversi da quelli già impugnati devono essere proposti nei termini di cui all'art. 120, comma 5, del
D.Lgs. del 2 luglio 2010, n. 104, codice del processo Amministrativo, unicamente innanzi al
T.A.R. Sardegna – Via Sassari, n. 17, 09124, Cagliari;



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



**MINISTERO
DELLE INFRASTRUTTURE
E DEI TRASPORTI**



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



**Autorità di Sistema Portuale
del Mare di Sardegna**

DI DARE MANDATO ai competenti Uffici dell'Ente di procedere all'effettuazione delle verifiche, pubblicazioni e comunicazioni di legge;

Il R.U.P.

(Dott. Maurizio Varchetta)

La Dirigente della Direzione Amministrazione e Bilancio

(per la copertura finanziaria)

(Dott.ssa M. Valeria Serra)

Il Segretario Generale

(Avv. Natale Ditel)

IL PRESIDENTE

(Prof. Avv. Massimo DEIANA)