



**Oggetto: “Porto di Porto Torres – Servizio di gestione Ledwall e dei contenuti grafici trasmessi dai Ledwall nel porto di Porto Torres”**

### **IL PRESIDENTE**

**Vista** la legge 28 gennaio 1994, n. 84 recante il “Riordino della legislazione in materia portuale” e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** il Decreto Legislativo 4 agosto 2016, n. 169 riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'articolo 8, comma 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n° 203 del 31 agosto 2016);

**Visto** il D.M. n. 284 del 14 luglio 2021 di nomina del Prof. Avv. Massimo Deiana quale Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna per l’esercizio dei poteri e delle attribuzioni indicate dalla legge 84/94 e successive modificazioni;

**Vista** la Delibera del Comitato di gestione n. 15 del 30.09.2021 con la quale l’Avv. Natale Ditel è stato nominato Segretario Generale dell’AdSP del Mare di Sardegna per il quadriennio 16.02.2022-15.02.2026;

**Visto** il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità;

**Vista** la delibera del Comitato di Gestione n. 21 del 27.10.2023 con la quale è stato adottato il bilancio di previsione 2024, approvato dal Ministero vigilante con la nota m\_inf.A04613D.REGISTRO UFFICIALE.U0038196 DEL 15.12.2023, acquisita al prot. n. 33030 DEL 18.12.2023;

**Visto** il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, “Codice dei contratti pubblici”, aggiornato al D.lgs. 19 aprile 2017 n.56;

**Considerato che** con il progetto di completamento dell’illuminazione del porto di Porto Torres sono stati installati dei pannelli Ledwall per la trasmissione di contenuti che interessano la Security, la viabilità, la sicurezza e informativa per i passeggeri transitanti in porto;



**Atteso che** si rende necessario un ausilio nella gestione dei Ledwall e nella creazione dei contenuti secondo le indicazioni del PFSO del porto di Porto Torres come fase iniziale di gestione dei Ledwall da cui seguirà una gestione interna con il software apposito già fornito dai produttori dei pannelli;

**Considerato che** in data 04 giugno 2024, è stata inviata, tramite l'albo fornitori dell'ente, la richiesta di preventivo a SCORZONI SRL, CF/P.I.: 03100340540, per il servizio in oggetto, le cui macro-azioni da seguire sono meglio specificate all'interno del capitolato disponibile agli atti;

**Considerato che** la durata dell'incarico è di:

- 36 MESI per un max di 60 ticket, per i Servizi di gestione e pubblicazione contenuti da trasmettere sui pannelli Ledwall;
- 6 MESI per la Progettazione di infografica statica e dinamica da trasmettere sui pannelli Ledwall;

**Richiamato** il verbale della richiesta di preventivo del 10.06.24 prot. n. 15929 dal quale si evince che per il servizio in oggetto l'operatore SCORZONI SRL ha offerto € 39.500,00 oltre iva;

**Richiamato** l'esito positivo della regolarità contributiva INAIL\_42521999 e disponibile agli atti;

**Considerato che** le dichiarazioni di legge per il rispetto dei requisiti di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, sono state richieste in sede di richiesta di preventivo e sono disponibili agli atti;

**Acquisita** la copertura finanziaria da parte del funzionario della Direzione Amministrativa Nord Sardegna, Dott.ssa Raffaella Verroca con imputazione al capitolo 1.2.1.030 "Prestazioni di terzi per manutenzioni, riparazioni, adattamenti diversi delle parti comuni in ambito portuale" del bilancio 2024;

**Sentito** il Segretario Generale;

**Visti** gli atti d'ufficio;



## DECRETA

- 1. DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs.36/2023, con procedura di affidamento diretto in favore della SCORZONI SRL, CF/P.I.: 03100340540, con Sede PERUGIA (PG), via della Valtiera, n. 5, per l'importo complessivo di € 48.190,00, di cui € 39.500,00 di servizio e € 8.690,00 di IVA;
- 2. DI IMPEGNARE** l'importo complessivo € 48.190,00, in favore della SCORZONI SRL di cui € 39.500,00 di servizio e € 8.690,00 di IVA;
- 3. DI DISPORRE** che il CIG sarà richiesto contestualmente al carimento della procedura, all'interno del modulo Getione ANAC nella piattaforma telematica in uso all'amministrazione <https://albi.adspmaredisardegna.it>;
- 4. DI DARE ATTO** che le somme previste per l'espletamento del servizio graveranno sul capitolo di spesa 1.2.1.030 "Prestazioni di terzi per manutenzioni, riparazioni, adattamenti diversi delle parti comuni in ambito portuale" del bilancio 2024 che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;
- 5. DI DISPORRE** la pubblicazione e comunicazione del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 27 co. 3 del D.Lgs. n.36/2023 e 120 del D.lgs. 2 luglio 2010, n.104, come sostituito dall'art. 209 co. 1 lett.a) del D.Lgs.36/2023.

### **Il Rup**

Ing. Marco Mura

### **Il Dirigente Area Amm.va AdSP**

Dott.ssa M. Valeria Serra  
(Per la copertura finanziaria)

### **Il Segretario Generale**

Avv. Natale Ditel

**Il Presidente dell'AdSP**  
Prof. Avv. Massimo Deiana