



Avvio di un ciclo di incontri formativi dal titolo: “Il nuovo Codice dei contratti pubblici (d.lgs. 36/2023) e la gestione delle attività in ragione dell’oggetto del contratto”, tenuti dal consigliere di stato avv. Stefano Toschei, CIG ZCB3B82F0C.

IL PRESIDENTE

dell’Autorità di sistema portuale del Mare di Sardegna,

Prof. Avv. Massimo Deiana, nominato con [decreto del Ministro delle infrastrutture e della mobilità sostenibili 14 luglio 2021, n. 284](#);

VISTA la [legge 28 gennaio 1994, n. 84](#), recante “Riordino della legislazione in materia portuale” e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la Delibera del Comitato di Gestione n. 1, seduta del 14.02.2018, che nomina l’Avv. Natale Ditel Segretario Generale dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna;

VISTA la delibera del Comitato di gestione [n. 33 del 20 dicembre 2018](#) con la quale è stata adottata la pianta organica dell’Autorità di sistema portuale del Mare di Sardegna ed assegnate le missioni di attività a ciascuna Direzione ed Area dirigenziale, nonché la successiva delibera di modifica [n. 9 del 25 febbraio 2021](#);

VISTO l’ordine di servizio del Segretario generale [n. 8/2019](#) in data 21.02.2019 e successive modifiche ed integrazioni a mezzo del quale è stato assegnato, a ciascuna Area dirigenziale dell’Autorità di sistema portuale del Mare di Sardegna, il relativo personale;

RICHIAMATO l’ordine di servizio n. 10 del 16.03.2023, con il quale sono state assegnate alla Direzione Pianificazione e Sviluppo le attività connesse alla formazione del personale di questa Autorità, coerentemente con i contenuti del Piano triennale della formazione del personale di cui alla Sottosezione di programmazione – Piano triennale dei fabbisogni del Personale – Formazione del personale del PIAO e secondo gli indirizzi che saranno al riguardo forniti dal Segretario Generale;

CONSIDERATO che questa Autorità ritiene l’attività formativa una leva imprescindibile, secondo anche quanto stabilito all’articolo 12 del Contratto collettivo nazionale dei porti, in termini di accrescimento dell’efficienza dell’Amministrazione, della razionalizzazione del costo del lavoro pubblico e della realizzazione di una migliore utilizzazione delle risorse umane;

VISTO il [decreto n. 477 del 21 novembre 2019](#) con il quale si dà mandato di sottoscrivere l’Accordo Quadro con la Società Iannas S.r.l. per l’assistenza nella progettazione, presentazione, gestione e rendicontazione dell’attività formativa a favore del personale dipendente;

VISTO l’ordine di servizio n. 15 del 12 giugno 2023 che individua l’Avv. Valeria Mangiarotti quale RUP della procedura in oggetto;



VISTO il decreto n. 176 del 13.06.2023 con il quale il RUP è stato autorizzato ad avviare la trattativa diretta per l'affidamento del servizio di cui trattasi;

VISTA la richiesta di preventivo inviata, attraverso la piattaforma telematica dell'Ente, alla Società Iannas S.r.l.;

VISTO il preventivo presentato dalla succitata Società sulla piattaforma dell'ente per un importo pari ad € 19.700,00 non imponibile IVA ai sensi dell'art. 9.6 del DPR n. 633/72;

RITENUTO necessario ed urgente provvedere all'affidamento del servizio di cui trattasi, finalizzato alla formazione del personale dell'Ente, vista anche la prossima entrata in vigore del nuovo Codice dei contratti pubblici (d.lgs. n. 36/2023);

CONSIDERATO che la soglia prevista per gli affidamenti diretti, come stabilito dall'art. 1 comma 2 lett. a) del d.-l. n. 76/2020 convertito dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dal d.-l. n. 77/2021, è pari ad € 139.000 euro;

VISTO il vigente Regolamento di amministrazione e contabilità;

VISTI gli articoli 8 e 12 della succitata legge n. 84/1994;

DECRETA:

1) di affidare, ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. n. 50/2016 e successive modifiche (art. 51, comma 1, lett. a) del d.-l. n. 77/2021), alla Società Iannas S.r.l. la gestione e la progettazione del ciclo di incontri formativi dal titolo: *"Il nuovo Codice dei contratti pubblici (d.lgs. 36/2023) e la gestione delle attività in ragione dell'oggetto del contratto"*, tenuti dal Consigliere di stato, Avv. Stefano Toschei, per n. sei giornate e un totale di ventiquattro ore di formazione per il personale dell'Ente, erogate in modalità videoconferenza sincrona.

La suddetta spesa, di euro 19.700,00 non imponibile IVA ai sensi dell'art. 9.6 del DPR n. 633/1972, verrà imputata al Capitolo U 1.1.2.060 del bilancio dell'Esercizio 2023.

IL RUP

Avv. Valeria Mangiarotti

Per la copertura finanziaria

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE

AMMINISTRAZIONE E BILANCIO

Dott.ssa Maria Valeria Serra

IL SEGRETARIO GENERALE

Avv. Natale Ditel

IL PRESIDENTE

Prof. Avv. Massimo Deiana