



**Oggetto:** procedura aperta telematica di importo superiore alla soglia comunitaria nei settori speciali ai sensi degli artt. 114 e ss. del d.lgs. 50/2016, per l'affidamento dei servizi ai passeggeri presso il porto di Olbia Isola Bianca, in tre lotti: - LOTTO 1 Servizio di accoglimento, ricezione, smistamento ed instradamento dei veicoli che transitano, sia in arrivo che in partenza dalle navi, dal pontile Isola Bianca di Olbia - CIG 82698185B3 CPV 63712700-0. Proroga tecnica del servizio fino al 30 aprile 2024.

## **IL PRESIDENTE DELL'A.d.S.P. DEL MARE DI SARDEGNA**

**VISTA** la legge 28 gennaio 1994, n. 84 e ss.mm.ii. recante disposizioni di "Riordino della legislazione in materia portuale";

**VISTO** il D. Lgs. 4 agosto 2016, n. 169, relativo alla "Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'articolo 8, comma 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124" e ss. mm. e ii.;

**VISTO** il D.M. n. 284 del 14.07.2021, che nomina il Prof. Massimo Deiana quale Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna;

**VISTA** la Delibera del Comitato di Gestione n. 15 del 30.09.2021, con la quale l'Avv. Natale Ditel è stato nominato Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna;

**VISTO** il D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;

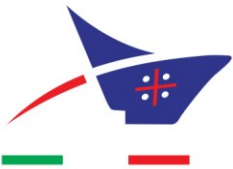
**VISTO** il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, per quanto in vigore ed applicabile;

**VISTO** l'ordine di servizio n. 2 del 6.3.2020 del Segretario Generale, con il quale il Sig. Luca Rebutti è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento con riferimento all'affidamento di durata pluriennale dei servizi ai passeggeri presso il porto Isola Bianca;

**VISTO E RICHIAMATO** il proprio Decreto n° 135 del 16.04.2020, con il quale:

- È stata approvata la documentazione tecnica e di gara ed i relativi Quadri Economici;
- È stato autorizzato l'avvio della procedura aperta in oggetto secondo le condizioni e i termini esplicitati nel succitato atto e relativi allegati;

**VISTA** la nota prot. n 11898 in data 18.6.2020 del Responsabile Unico del Procedimento con la quale, in seguito allo svolgimento della procedura di gara di cui sopra, lo stesso propone l'approvazione dei relativi atti e l'aggiudicazione dei servizi relativi ai lotti 1 e 3;



**VISTO E RICHIAMATO** il proprio decreto n° 218 del 18.06.2020, con il quale il “LOTTO 1 – Servizio di accoglimento, ricezione, smistamento ed instradamento dei veicoli che transitano, sia in arrivo che in partenza dalle navi, dal pontile Isola Bianca di Olbia” è stato aggiudicato in favore dell’operatore economico ITALSERVIZI 2007 S.R.L. con sede a ROMA, in via Soriso 90, Partita IVA 09322791006;

**VISTO** l’Ordine di Servizio del Segretario Generale dell’A.d.S.P. n° 18 in data 27.07.2020 con il quale il Dott. Simone Forti è stato nominato D.E.C. del procedimento in oggetto;

**VISTO E RICHIAMATO** il proprio decreto n° 285 in data 27.07.2020, con il quale è stato disposto, per motivi di urgenza legati a ragioni di sicurezza inerenti la regolazione del traffico in ambito portuale, di procedere alla consegna anticipata del servizio stesso, anche in pendenza delle verifiche di legge in ordine al possesso dei requisiti dichiarati ai fini della partecipazione alla procedura, dato atto che l’amministrazione si riserva di procedere al ritiro in autotutela della predetta aggiudicazione e degli atti conseguenti in caso di esito negativo delle verifiche di legge;

**VISTO** il Verbale di consegna del Servizio redatto in data 28 luglio 2020, tra il D.E.C. Dott. Simone Forti, ed il Legale Rappresentante della Soc. Italservizi 2007, Dott. Vittorio De Marco, assunto al prot. AdSP n. 14701 del 28.07.2020;

**VISTO** il contratto d’appalto del Servizio in oggetto stipulato in data 14 ottobre 2020, ed assunto al Repertorio n.3003, tra il sottoscritto rappresentante legale pro-tempore dell’AdSP del Mare di Sardegna ed il procuratore speciale della Società Italservizi 2007 s.r.l., aggiudicataria del Servizio, Dott. De Marco Vittorio;

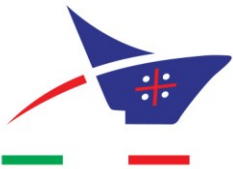
**VISTO** il proprio Decreto n. 144 del 14.05.2021, con il quale sono state approvate alcune modifiche migliorative all’offerta tecnica presentata dall’Aggiudicataria del Servizio, Soc. Italservizi 2007;

**CONSIDERATA** la possibilità, prevista dalla documentazione di gara e dall’articolo 3 del citato contratto rep. n. 3003 del 14 ottobre 2020, di procedere alla prosecuzione del servizio stesso, agli stessi patti e condizioni, per un periodo massimo di ulteriori 12 mesi decorrenti dal termine dei primi due anni di servizio (27 luglio 2022);

**VISTA** la nota Prot. Ad.S.P. n. 14684 del 17.01.2022, con la quale la Soc. Italservizi 2007 ha manifestato la propria disponibilità a proseguire nello svolgimento del servizio in oggetto, agli stessi patti e condizioni, fino ad ulteriori 12 mesi;

**VISTO** il Decreto n. 250 in data 26.07.2022, con il quale è stata disposta la prosecuzione del servizio in argomento fino al 30 aprile 2023;

**VISTO** il Decreto n. 132 in data 12.05.2023, con il quale è stata disposta la completa attivazione dell’opzione di prosecuzione del servizio già prevista dalla documentazione di gara;



**VISTO** il Decreto n. 339 in data 18.10.2023, con il quale è stata disposta la prosecuzione del servizio in argomento fino al 31 gennaio 2024;

**CONSIDERATO** che le procedure di gara per il rinnovo del servizio in argomento, avviate con Decreto n. 90 del 29 marzo 2023, sono state rallentate dalla necessaria e attenta valutazione della documentazione amministrativa prodotta da alcuni dei soggetti partecipanti, che presenta alcune criticità, e si è in attesa di un pronunciamento da parte dell'A.N.A.C., interessata nell'ambito di un procedimento di pre-contenzioso, e che al momento se ne prevede la conclusione entro il termine del 30 aprile 2024;

**CONSIDERATO** che il R.U.P. del servizio, per il periodo 1 febbraio – 30 aprile 2024, ha stimato un fabbisogno massimo del servizio pari ad € 180.000,00 complessivi;

**CONSIDERATO** che il C.I.G. 82698185B3, relativo al servizio in argomento, presenta la necessaria capienza;

**RITENUTO** pertanto necessario, ai fini della non interruzione del servizio, procedere ad una proroga tecnica dell'attuale servizio fino al giorno 30 aprile 2024, ai sensi dell'Art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**VISTA** la nota Prot. A.d.S.P. n. 2330 in data 26.01.2024, con la quale la Soc. Italservizi 2007 ha manifestato la propria disponibilità a proseguire nello svolgimento del servizio in oggetto, agli stessi patti e condizioni, fino al 30 aprile 2024;

**VISTA** la Delibera del Comitato di Gestione n. 21 del 27.10.2023 con la quale è stato adottato il bilancio di previsione 2024, approvato dal Ministero vigilante con la nota m\_inf. A04613D. REGISTRO UFFICIALE. U. 0038196 del 15.12.2023, acquisita al prot. n. 33030 del 18.12.2023;

**ACQUISITA** la copertura finanziaria, con imputazione al bilancio 2024, da parte del Funzionario dell'Area Amm.va per il Nord Sardegna, Dott.ssa Raffaella Verroca;

**VISTO** il vigente Regolamento di amministrazione e contabilità;

**SENTITO** il Responsabile Unico del Procedimento;

**SENTITO** il Segretario Generale;

**VISTI** gli atti d'ufficio;

## **DECRETA**

- 1. LA PROROGA**, fino al giorno 30 aprile 2024, del contratto di appalto del servizio di accoglimento, ricezione, smistamento ed instradamento dei veicoli che transitano, sia in arrivo che in partenza dalle navi, dal pontile Isola Bianca di Olbia, contraddistinto dal CIG 82698185B3,



ed aggiudicato alla Soc. ITALSERVIZI 2007 S.R.L. con sede a ROMA, in via Soriso 90, Partita IVA 09322791006;

2. **DI IMPEGNARE** in favore dell'operatore economico ITALSERVIZI 2007 S.R.L. con sede a ROMA, in via Soriso 90, Partita IVA 09322791006, l'importo stimato complessivo di € 180.000,00 con imputazione per competenza al capitolo *U 1.2.1.050 "Spese di vigilanza parti comuni portuali"* del Bilancio 2024.
3. **DI DARE MANDATO** al R.U.P. e al D.E.C. nominati per il contratto in oggetto a porre in essere i conseguenti atti, necessari a garantire la continuità del servizio;
4. **DI NOTIFICARE** il presente decreto all'Ufficio Security, all'Ufficio Appalti, Contratti e Contenzioso e all'Ufficio Contabilità, Bilancio e Personale.

Il R.U.P.  
Luca Rebutti

Per la copertura finanziaria  
(Dott.ssa Valeria SERRA)

Il Segretario Generale  
Avv. Natale DITEL

IL PRESIDENTE  
Prof. Avv. Massimo DEIANA