



DECRETO n.21

Oggetto: Servizio di reception presso la sede di Olbia - affidamento ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) D.lgs. 50/2016 e s.m. – CIG: ZE13503C31

Il Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna

Vista la legge 28 gennaio 1994, n. 84 recante il “Riordino della legislazione in materia portuale” e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Decreto Legislativo 4 agosto 2016, n. 169 riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'articolo 8, comma 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n° 203 del 31 agosto 2016);

Visto il D.M. n. 284 del 14 luglio 2021 di nomina del sottoscritto Prof. Avv. Massimo Deiana Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna per l'esercizio dei poteri e delle attribuzioni indicate dalla legge 84/94 e successive modificazioni;

Vista la Delibera del Comitato di Gestione n. 01 del 14.02.2018 di nomina del Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna per l'esercizio dei poteri e delle attribuzioni indicate dalla legge 84/94 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, “Codice dei contratti pubblici”, aggiornato al D.lgs. 19 aprile 2017 n.56;

Considerato:

- che il servizio pomeridiano del portierato presso gli uffici della sede di Olbia si è concluso il data 31.01.2022, in quanto prestato dal servizio di vigilanza e security e che l'AdSP intende garantire il servizio serale in quanto necessario al funzionamento dell'Ente;
- che il servizio del portierato presso gli uffici della sede di Olbia, fino alle ore 12.00 viene garantito attraverso il contratto di “Servizi di Facility Management per immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni” con scadenza il giorno 19 maggio 2022;

Ravvisata la necessità di individuare un operatore economico che possa garantire la continuità del servizio in oggetto per la copertura nelle ore pomeridiane;

Vista la nota n.U_2033/22, con al quale si chiede la disponibilità all'operatore economico CO.SAR.SE. Soc. Coop. Arl, esecutore del servizio dalle ore 8.00 alle 12.00;

Dato Atto che il costo del servizio succitato ammonta a € 7.245,87 oltre iva, per la copertura nelle ore pomeridiane fino alle 18, fino al 19 maggio 2022 e che tale somma è congrua in quanto i prezzi sono quelli applicati al servizio prestato per il Facility Management;

Dato atto che alla presente procedura stato assegnato il seguente codice CIG: ZE13503C31;

Accerta la regolarità contributiva dell'O.E. (Protocollo INAIL_29895311- Scadenza validità 02/03/2022)



Vista la delibera n. 28 del 20.12.2021 adottata dall'Ente e concernente l'approvazione del Bilancio di previsione per l'anno 2022;

Vista la nota Prot. n. 0028052/21 del 30.12.2021 con la quale il Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibili ha autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio di previsione 2022 fino alla data del 30 aprile 2022, adottato con la surrichiamata delibera n.28/2021;

Visto il vigente Regolamento di amministrazione e contabilità;

Acquisita la copertura finanziaria da parte del funzionario dell'Area Amministrativa del Nord Sardegna, Dott.ssa Raffaella Verroca, con imputazione a carico del capitolo 1.1.3.190 – “Spese diverse di Amministrazione” del bilancio di previsione 2022;

Sentito il Rup, nonché Dirigente della DTN;

Sentito il Segretario Generale;

Visti gli atti d'ufficio;

DECRETA

1. **DI AFFIDARE** il “servizio di reception presso la sede di Olbia” ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 alla CO.SAR.SE. Soc. Coop. Arl con sede in Via Giovanni Antonio Porcheddu 11/13 – 070100 Sassari - P.iva 00854250909, per un importo totale € 8.839,96 (di cui €1594,09 per I.V.A), con imputazione a carico del capitolo.1.1.3.190 - “Spese diverse di Amministrazione” del bilancio di previsione 2022.

2. **DI DISPORRE** la pubblicazione e comunicazione del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 29 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e 120 del D.lgs. 2 luglio 2010, n.104.

3. **DI DARE MANDATO** ai competenti Uffici dell'Ente di procedere all'effettuazione delle verifiche, pubblicazioni e comunicazioni di legge.

Il Dirigente DTN

Ing. Alessandro Meloni

Il Dirigente Area Amm.va AdSP

Dott.ssa M. Valeria Serra

(Per la copertura finanziaria)

Il Segretario Generale

Avv. Natale Ditel

Il Presidente dell'AdSP

(Prof. Avv. Massimo Deiana)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il presente atto è pubblicato nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente”/Bandi di gara e contratti del sito istituzionale www.adspmaredisardegna.it