



DECRETO n. 55 del 25.02.2021

OGGETTO: “Servizio di pulizia ordinaria dei locali a uso comune della Stazione Marittima (sala passeggeri, servizi igienici e aree pertinenziali esterne), nel Porto commerciale Isola Bianca di Olbia, durata 9 mesi” – CIG: 82043457AB - *Proroga tecnica del servizio.*

IL PRESIDENTE DELL'ADSP DEL MARE DI SARDEGNA

VISTA la legge 28 gennaio 1994, n. 84 recante il “Riordino della legislazione in materia portuale” e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 4 agosto 2016, n. 169 riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'articolo 8, comma 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n° 203 del 31 agosto 2016);

VISTO il D.M. n. 369 del 17 luglio 2017 di nomina di Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna del sottoscritto Prof. Avv. Massimo Deiana per l'esercizio dei poteri e delle attribuzioni indicate dalla legge 84/94 e successive modificazioni;

VISTA la delibera del Comitato di Gestione n. 01 del 14.02.2018 di nomina dell'Avv. Natale Ditel, quale Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna;

VISTO il Decreto n. 232 del 26.06.2018 di istituzione dell'Ufficio Territoriale Portuale di Olbia ai sensi dell'art. 6-bis comma 1 della legge 28 gennaio 1994 e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;

CONSIDERATO che il presente appalto è stata seguita una procedura negoziata telematica di importo inferiore alla soglia comunitaria 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. 50/2016;

EVIDENZIATO CHE:

- con Decreto del Presidente n. 144/2020 è stato aggiudicato il “Servizio di pulizia ordinaria dei locali a uso comune della Stazione Marittima (sala passeggeri, servizi igienici e aree pertinenziali esterne), nel Porto commerciale Isola Bianca di Olbia, durata 9 mesi” – CIG: 82043457AB” all'operatore economico MAST S.p.A con sede in via Cinthia 41 - Napoli 80126 – P. Iva 07681460635, per un importo mensile per il servizio a canone pari a € 20.058,129, e pertanto per un importo di contratto pari a € 180.523,16 oneri per la sicurezza inclusi, (I.V.A. non imponibile ai sensi dell'art.9 - 1° comma, D.R.P. n.633/72 e ss.mm.ii);
- con rep. n. 16 del 22.09.2020 è stato stipulato il pertinente contratto d'appalto;

PRESO ATTO che:

- detto servizio risulta in scadenza in data 28/02/2021;
- che il servizio in argomento non può essere interrotto in quanto essenziale per il funzionamento del porto e che deve essere garantito per motivi di igiene pubblica;

RICHIAMATO il Decreto del Presidente Decreto n. 7 del 15.01.2021 con il quale è stata indetta la procedura aperta per l' “Affidamento del servizio di pulizia ordinaria dei locali a uso



comune della stazione marittima (sala passeggeri, servizi igienici, sala eventi e aree pertinenziali esterne), nel porto commerciale Isola Bianca di Olbia, durata 2 anni.” dando come termine per la presentazione delle offerte il giorno **22.02.2021**;

RICHIAMATO il Decreto n. 51 del 24.02.2021 con il quale è stata nominata la commissione di gara per la procedura aperta per l’affidamento del “Affidamento del servizio di pulizia ordinaria dei locali a uso comune della stazione marittima (sala passeggeri, servizi igienici, sala eventi e aree pertinenziali esterne), nel porto commerciale Isola Bianca di Olbia;

CONSIDERATO che è assolutamente necessario, imprescindibile ed essenziale dare continuità al servizio, attesa la natura obbligatoria del servizio stesso;

CONSIDERATO che, nelle more degli adempimenti finalizzati alla stipula del nuovo contratto e all’individuazione del soggetto affidatario, si ravvisa la necessità, per ragioni di economicità ed efficienza e per assicurare il buon funzionamento delle attività istituzionali, di continuare ad usufruire del servizio in corso per un tempo stimato in mesi tre, ovvero fino al 30/05/2021, strettamente necessario alla conclusione delle operazioni di gara;

PRESO ATTO che l’operatore economico MAST S.p.A con sede in via Cinthia 41 - Napoli 80126 – P. Iva 0768146063, con accettazione pervenuta via pec il 24.02.2021 prot. 3881 si è dichiarato disponibile a rispettare, patti e condizioni del precedente contratto, al fine di garantire la continuità del servizio in attesa del completamento della nuova procedura di gara;

EVIDENZIATO che la proroga alle stesse condizioni pattuite in origine sarà comunque limitata al tempo strettamente necessario all’espletamento della procedura di gara per l’individuazione del nuovo contraente secondo le vigenti disposizioni legislative in merito;

CHE, al sopraggiungere della nuova aggiudicazione di gara, questo Ente si riserva la facoltà di recedere dal contratto in parola;

VISTO l’art. 106, comma 11, del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ai sensi del quale la S.A. può avvalersi della proroga contrattuale, nell’esecuzione di una fornitura o di un servizio, limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l’individuazione di un nuovo contraente, alle stesse condizioni e prezzi di quanto pattuito originariamente;

CONSIDERATO, infatti, che il servizio di pulizia ordinaria dei locali a uso comune della Stazione Marittima può qualificarsi di pubblico interesse e non suscettibile di subire interruzioni e che, pertanto, è necessario garantire la fruizione e la continuità del servizio

RITENUTO pertanto necessario, al fine di non interrompere l’indispensabile servizio, prorogare la scadenza del contratto suindicato alle condizioni già negoziate riportate sul contratto Rep. 16/2020;

CONSIDERATO che non occorre procedere alla richiesta di un nuovo CIG per la proroga tecnica in oggetto, come da indicazioni fornite dall’ANAC nella Sezione Faq che stabilisce che in caso di proroga c.d.. “tecnica” del contratto;

DATO ATTO che ai sensi di quanto disposto dall’art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010 e s.m.i. , "Tracciabilità dei flussi finanziari" il CIG è 82043457AB;



VISTO il vigente Regolamento di amministrazione e contabilità;

ACCERTATO che il QE approvato con Decreto n. 144/2020 presenta risorse disponibili tra le somme a disposizione della SA pari a € 14.659,89 non sufficienti a soddisfare la spesa inerente alla proroga tecnica del servizio in oggetto;

EVIDENZIATO che la proroga tecnica in argomento determina uno slittamento della decorrenza del servizio di cui alla procedura indetta con Decreto n. 7 del 15.01.2021 con conseguente economia di spesa per l'anno 2021 a carico del quadro economico approvato con il medesimo Decreto;

ACQUISITA la copertura finanziaria da parte del funzionario dell'Area Amm.va UTP di Olbia Dott.ssa Raffaella Verroca con imputazione a carico del capitolo 1.2.1.040 "Servizio di pulizia parti comuni portuali" del bilancio di previsione 2021;

VISTA la delibera del Comitato di Gestione n. 15 del 30.11.2020 con la quale è stato adottato il bilancio di previsione 2021, in corso di approvazione da parte dei Ministeri vigilanti;

SENTITO il Dirigente della DTN e R.U.P della procedura in oggetto;

SENTITO il Segretario Generale;

VISTI gli atti d'ufficio;

Tutto, ciò premesso

DECRETA

- **DI PROROGARE**, alle stesse condizioni del contratto principale, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D. Lgs. 50/2016 e smi, il "Servizio di pulizia ordinaria dei locali a uso comune della Stazione Marittima (sala passeggeri, servizi igienici e aree pertinenziali esterne), nel Porto commerciale Isola Bianca di Olbia, durata 9 mesi" – CIG: 82043457AB" affidato MAST S.p.A con sede in via Cinthia 41 - Napoli 80126 – P. Iva 07681460635, per un periodo di 5 mesi dal 01.03.2021 al 31/07/2021, per un importo di € 60.174,39 oneri per la sicurezza inclusi e non imponibili IVA ai sensi dell'articolo 9, comma 1, n) 6, D.P.R. 633/1972.
- **DI RISERVARSI** la facoltà di recedere dal contratto al sopraggiungere della nuova aggiudicazione all'esito dell'espletamento della procedura di gara.
- **DI SVINCOLARE** le risorse disponibili tra le somme a disposizione della SA del QE approvato con Decreto n. 144/2020 pari a € 14.659,89, in quanto non sufficienti a soddisfare la spesa inerente alla proroga tecnica del servizio in oggetto;
- **DI IMPEGNARE** in favore del predetto operatore l'importo di € 60.174,39 oneri per la sicurezza inclusi e non imponibili IVA ai sensi dell'articolo 9, comma 1, numero 6, D.P.R. 633/1972, con imputazione a carico del capitolo di spesa U 1.2.1.040 "Servizio di pulizia parti comuni portuali" del bilancio di previsione 2021.



- **DI DISPORRE** la pubblicazione e comunicazione del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 29 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104.

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Alessandro Meloni

Il Dirigente Amministrativo

Dott.ssa Valeria Serra _____

(per la copertura finanziaria)

Il Segretario Generale

Avv. Natale Ditel _____

Il Presidente

Prof. Avv. Massimo Deiana
