

DECRETO N. 69 del 28.02.2020

**OGGETTO: “CONVENZIONE CONSIP PER LA FORNITURA DEI SERVIZI DI FACILITY MANAGEMENT PER GLI IMMOBILI ADIBITI PREVALENTEMENTE AD USO UFFICIO - CODICE CIG 0497595461 – CIG DERIVATO 61589259AF – OPF 7094”: – PROROGA CONTRATTO**

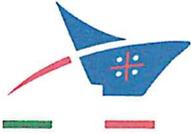
**Il Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna**

**VISTI**

- la Legge 84/94 e s.m.i.;
- il D.M. n. 369 del 17.07.2017 che nomina il Prof. Avv. Massimo Deiana Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna;

**CONSIDERATO**

- che con Decreto del Presidente n. 20 del 06.03.2015 l’allora Autorità Portuale di Cagliari ha aderito alla Convenzione tra Consip Spa e RTI CNS per l’affidamento dei servizi di “Facility management”- Uffici 3” Lotto 7 per le Regioni Lazio (escluso Roma) e Sardegna;
- che la suddetta Convenzione prevede l’erogazione dei seguenti servizi, dettagliati nel piano degli interventi approvato con ordine di fornitura 1963472, presso la sede di Cagliari dell’AdSP: pulizia degli uffici, pulizia aree esterne, centralino/reception e manutenzione ordinaria di alcuni impianti tecnologici;
- che l’importo impegnato per il quadriennio è pari a € 1.009.540,04, salvo adeguamenti ISTAT;
- che con Decreto del Presidente n. 177 del 14.05.2019 i suddetti servizi sono stati prorogati fino alla data del 31.12.2019;
- che, non essendo cessate le cause a fondamento della proroga, con Decreto del Presidente n. 536 del 17.12.2019 i suddetti servizi sono stati prorogati fino alla data del 29.02.2020;



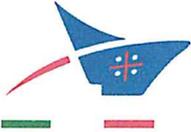
**ATTESO**

- che i servizi in argomento non possono essere interrotti in quanto essenziali per il funzionamento dell'AdSP;
- che l'AdSP sta predisponendo gli atti per l'indizione della procedura di gara per l'affidamento dei servizi di pulizia, non essendo stata ancora esperita la gara Consip;
- che, nelle more dell'aggiudicazione della sopracitata procedura, è necessario prorogare il contratto dei servizi di "Facility management – Uffici 3" di ulteriori mesi 11 giorni naturali e consecutivi con scadenza al 11.03.2020;
- che la somma da impegnare per l'erogazione dei suddetti servizi, per un periodo di ulteriori 11 giorni, è stata stimata pari a € 7.890.19 , salvo rivalutazione ISTAT;
- che la somma complessiva delle due proroghe per l'erogazione dei suddetti servizi è pari a 193.667,42 € , salvo rivalutazione ISTAT, corrispondente al 19,97 % dell'importo di contratto;
- che l'incremento di spesa derivante dalle proroghe è contenuto entro il quinto d'obbligo;
- che, per quanto sopra esposto, ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 e smi sussistono i presupposti per la proroga dei servizi in oggetto.

**Tutto ciò premesso e considerato**

**DECRETA**

di prorogare, alle stesse condizioni del contratto principale, i servizi di "Facility management – Uffici 3" affidati mediante adesione alla Convenzione Consip al Consorzio CNS con sede nella via Cooperazione, n. 3 Bologna (BO) – P. IVA 02884150588, per un periodo di giorni 11 a decorrere dal giorno 01.03.2020 e fino al giorno 11.03.2020 compreso ,per un importo di € 7.875,85 + IVA di legge, salvo adeguamenti ISTAT.



La predetta somma graverà sui seguenti capitoli di spesa del bilancio di competenza:

- € 5.286,63 (€ 4.555,36 imponibile ed € 731,26 IVA) sul capitolo U 121/40;
- € 1.434,79 (€ 1.297,46 imponibile ed 137,32 IVA) sul capitolo U 113/40;
- € 933,24 (€ 789,78 imponibile ed € 143,46 IVA) sul capitolo U 113/30;
- € 1.504,56 (€ 1.233,24 imponibile ed € 271,31 IVA) sul capitolo U 113/190;
- € 449,33 (IVA in reverse change) sul capitolo U 311/40.

**Il R.U.P.**

*Dott. Ing. Alessandra Salvato*

*(Per la copertura finanziaria)*

**Il Dirigente Area Amministrativa**

*Dott.ssa M. Valeria Serra*

**Il Segretario Generale**

*Avv. Natale Ditel*

**Il Presidente**

*Prof. Massimo Deiana*