



DECRETO N. 113 DEL 19/04/2021

Oggetto: Procedura aperta telematica nei settori speciali sopra soglia comunitaria per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria agli impianti degli immobili della stazione marittima e relative pertinenze nel Porto di Olbia.

CIG: 866487945A

Nomina seggio di gara.

IL PRESIDENTE

VISTA la legge 28 gennaio 1994, n. 84 recante il "Riordino della legislazione in materia portuale" e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 4 agosto 2016, n. 169 riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'articolo 8, comma 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n° 203 del 31 agosto 2016);

VISTO il D.M. n. 369 del 17 luglio 2017 di nomina del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna al Prof. Avv. Massimo DEIANA per l'esercizio dei poteri e delle attribuzioni indicate dalla legge 84/94 e successive modificazioni;

VISTA la delibera del Comitato di Gestione n. 01 del 14.02.2018 di nomina del Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna per l'esercizio dei poteri e delle attribuzioni indicate dalla legge 84/94 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 10 ottobre 2010, n. 207 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità;

VISTO il Manuale per la Gestione dell'attività contrattuale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna approvato con decreto n. 42 del 18 febbraio 2021;

VISTA la delibera del Comitato di Gestione n. 15 del 30.11.2020 con la quale è stato adottato il bilancio di previsione 2021, approvato dal Ministero vigilante con la nota VPTM R.U. 6946 del 11.03.2021, acquisita al prot. 5029 in pari data;

VISTO l'ordine di servizio del Dirigente Area Tecnica Nord n. 1 del 26.01.2021, con il quale il Geom. Caterina Pattitoni è stata nominata Responsabile Unico del Procedimento con riferimento all'affidamento in oggetto;



VISTO E RICHIAMATO il decreto Presidenziale n. 66 del 11.03.2021 con il quale è stata indetta la procedura in oggetto e approvata la relativa documentazione di gara e tecnica;

PRESO ATTO CHE il bando di gara relativo alla procedura in oggetto prevede:

- quale termine per la presentazione delle offerte le ore 12:00 del giorno 19.04.2021;
- la prima seduta pubblica telematica per l'apertura delle buste è attualmente fissata per il 21.04.2021, alle ore 10:00.

CONSIDERATO CHE la procedura in oggetto verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

VISTO l'art. 18 del disciplinare di gara che prevede quanto segue: *“La Stazione Appaltante nomina un Seggio di gara, anche monocratico, per la verifica della documentazione amministrativa.”*

RILEVATA la necessità di nominare il seggio di gara che procederà all'espletamento delle operazioni di verifica della documentazione amministrativa delle offerte presentate;

VISTA la vigente Pianta Organica;

RITENUTO di nominare per gli incumbenti di cui sopra:

- la Dott.ssa Francesca Correddu, Funzionario Responsabile degli Uffici Gare e Contratti - Legale e Contenzioso – sede di Olbia, quale Presidente del Seggio monocratico che espletterà le attività di verifica della regolarità amministrativa delle offerte presentate;
- il Dott. Francesco Giua, impiegato presso l'Ufficio Gare e Contratti – sede di Olbia, quale Segretario Verbalizzante;

SENTITO il Responsabile Unico del Procedimento;

SENTITO il Segretario Generale;

VISTI gli atti d'ufficio;

DECRETA

1. DI NOMINARE, come di seguito il Seggio monocratico della procedura in oggetto:

- la Dott.ssa Francesca Correddu, Funzionario Responsabile degli Uffici Gare e Contratti - Legale e Contenzioso – sede di Olbia, quale Presidente del Seggio monocratico che espletterà le attività di verifica della regolarità amministrativa delle offerte presentate;
- il Dott. Francesco Giua, impiegato presso l'Ufficio Gare e Contratti – sede di Olbia, quale Segretario Verbalizzante;



2. **DI TRASMETTERE** il presente atto al R.U.P., all'Ufficio Appalti, Contratti, Legale e Contenzioso – sede di Olbia e all'Ufficio Contabilità, Bilancio e Personale – sede di Olbia per opportuna conoscenza e per i seguiti di competenza.
3. **DI DARE MANDATO** agli Uffici competenti di procedere alle pubblicazioni e comunicazioni di legge.

Il Responsabile Unico del
Procedimento
(Geom. Caterina Pattitoni)

Il Dirigente della DTN
(Ing. Alessandro Meloni)

Il Segretario Generale
(Avv. Natale DITEL)

Il Presidente
(Prof. Avv. Massimo DEIANA)