



## DECRETO N. 273 DEL 04/08/2022

**OGGETTO:** procedura aperta telematica per l'affidamento di servizi di architettura e ingegneria relativi alla progettazione di fattibilità tecnico-economica inerente alla costruzione e messa in esercizio di un impianto di on-shore power supply (cold-ironing) per l'alimentazione elettrica in MT di navi da crociera e di vario tipo nei porti di Cagliari – Porto storico e Porto Canale, Olbia Isola Bianca, Golfo Aranci, Santa Teresa Gallura, Porto Torres e Portovesme dall'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna.

**CIG 92750605A4**

<b>Porto di Cagliari - Porto Storico</b>	<b>CUP B21B21001790001</b>
<b>Porto di Cagliari - Porto Canale</b>	<b>CUP: B21B21001800001</b>
<b>Porto di Portovesme</b>	<b>CUP B71B21002760001</b>
<b>Porto di Olbia Isola Bianca</b>	<b>CUP B91B21001930001</b>
<b>Porto di Golfo Aranci</b>	<b>CUP B91B21001940001</b>
<b>Porto di Porto Torres</b>	<b>CUP B21B21001840001</b>
<b>Porto di Santa Teresa Gallura</b>	<b>CUP B31B21004020001</b>

### Nomina seggio di gara

#### **IL PRESIDENTE**

**VISTA** la legge 28 gennaio 1994, n. 84 recante il “Riordino della legislazione in materia portuale” e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il Decreto Legislativo 4 agosto 2016, n. 169 riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'articolo 8, comma 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n° 203 del 31 agosto 2016);

**VISTO** il D.M. n. 284 del 14 luglio 2021 di nomina del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna al Prof. Avv. Massimo DEIANA per l'esercizio dei poteri e delle attribuzioni indicate dalla legge 84/94 e successive modificazioni;

**VISTA** la Delibera del Comitato di gestione n. 15 del 30.09.2021 con la quale l'Avv. Natale Ditel è stato nominato Segretario Generale dell'AdSP del Mare di Sardegna per il quadriennio 16.02.2022-15.02.2026;

**VISTO** il D.P.R. 10 ottobre 2010, n. 207 e successive modificazioni ed integrazioni;



**VISTO** il D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità;

**VISTO** il Manuale per la Gestione dell'attività contrattuale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna approvato con decreto n. 42 del 18 febbraio 2021;

**VISTA** la nota prot. 4031 – del 09/02/2022 - VPTM – acquisita agli atti al prot. n. 3081 del 09.02.2022 con la quale il Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibili ha approvato il bilancio di previsione 2022;

**VISTI E RICHIAMATI** il decreto Presidenziale n. 215 del 12.07.2022 e successivo decreto di rettifica n. 237 del 12.07.2022 con i quali è stata indetta la procedura in oggetto e approvata la relativa documentazione di gara e tecnica;

**PRESO ATTO CHE** il bando di gara relativo alla procedura in oggetto prevede:

- quale termine per la presentazione delle offerte le ore 12:00 del giorno 16.08.2022;
- la prima seduta pubblica telematica per l'apertura delle buste è attualmente fissata per il 16.08.2022, alle ore 15:00.

**CONSIDERATO CHE** la procedura in oggetto verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

**VISTO** l'art. 19 del disciplinare di gara che prevede quanto segue: *“La Stazione Appaltante nomina un Seggio di gara, anche monocratico, per la verifica della documentazione amministrativa.”*

**RILEVATA** la necessità di nominare il seggio di gara che procederà all'espletamento delle operazioni di verifica della documentazione amministrativa delle offerte presentate;

**VISTA** la vigente Pianta Organica;

**RITENUTO** di nominare per gli incumbenti di cui sopra:

- la Dott.ssa Francesca Correddu, Funzionario Responsabile degli Uffici Gare e Contratti - Legale e Contenzioso – sede di Olbia, quale Presidente del Seggio monocratico che espletterà le attività di verifica della regolarità amministrativa delle offerte presentate e ne curerà la verbalizzazione;

**SENTITO** il Responsabile Unico del Procedimento;

**SENTITO** il Segretario Generale;

**VISTI** gli atti d'ufficio;

## **DECRETA**

**1. DI NOMINARE**, come di seguito il Seggio monocratico della procedura in oggetto:



- la Dott.ssa Francesca Correddu, Funzionario Responsabile degli Uffici Gare e Contratti - Legale e Contenzioso – Nord Sardegna, quale Presidente del Seggio monocratico che espletterà le attività di verifica della regolarità amministrativa delle offerte presentate e ne curerà la verbalizzazione;
- 2. **DI TRASMETTERE** il presente atto al R.U.P., all’Ufficio Gare e Contratti – Nord Sardegna per opportuna conoscenza e per i seguiti di competenza.
- 3. **DI DARE MANDATO** agli Uffici competenti di procedere alle pubblicazioni e comunicazioni di legge.

Il Segretario Generale  
(Avv. Natale DITEL)

Il Presidente  
(Prof. Avv. Massimo DEIANA)