



DECRETO n. 274 del 09/09/2021

Oggetto: Acquisto arredi per gli uffici della sede di Olbia. CIG: 8894391BA3

IL PRESIDENTE

Vista la legge 28 gennaio 1994, n. 84 recante il “Riordino della legislazione in materia portuale” e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Decreto Legislativo 4 agosto 2016, n. 169 riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'articolo 8, comma 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n° 203 del 31 agosto 2016);

Visto il D.M. n. 284 del 14 luglio 2021 di nomina del sottoscritto Prof. Avv. Massimo Deiana Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna per l’esercizio dei poteri e delle attribuzioni indicate dalla legge 84/94 e successive modificazioni;

Vista la Delibera del Comitato di Gestione n. 01 del 14.02.2018 di nomina del Segretario Generale dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna per l’esercizio dei poteri e delle attribuzioni indicate dalla legge 84/94 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, “Codice dei contratti pubblici”, aggiornato al D.lgs. 19 aprile 2017 n.56;

Ravvisata l'esigenza di creare nuove postazioni di lavoro nella sede di Olbia, anche al fine di tener conto delle assunzioni previste nella vigente Pianta Organica;

Visto l’ordine di servizio del Dirigente della DTN n.17 del 30.08.2021 con il quale si è nominato Rup della fornitura il Geom. Caterina Pattitoni

Dato atto che la consultazione preliminare di mercato prevedeva la richiesta di presentazione di un’offerta per il servizio in oggetto fissando l’importo a base d’asta pari a € 42.000,00 oltre IVA, e il termine per la presentazione della stessa;

Dato atto che la ditta NONSOLOUFFICIO ha presentato la propria offerta rispettando i termini e le modalità indicate nella richiesta di consultazione preliminare di mercato, e che la stessa agli atti dell’Ente al prot.18.891 del 07.09.2021 è stata ritenuta congrua;

Dato atto che è alla presente procedura stato assegnato il seguente codice CIG 8894391BA3;

Visto il DURC, dal quale risulta la regolarità contributiva della ditta NONSOLOUFFICIO (Inail_28512792 Scadenza validità 18/11/2021);

Vista la delibera del Comitato di Gestione n. 15 del 30.11.2020 con la quale è stato adottato il bilancio di previsione 2021 e il pluriennale 2021/2023, approvato dal Ministero vigilante con la nota VPTM R.U. 6946 del 11.03.2021, acquisita al prot. 5029 in pari data;

Visto il vigente Regolamento di amministrazione e contabilità;

Acquisita la copertura finanziaria da parte del funzionario dell'Area Amministrativa di Olbia, Dott.ssa Raffaella Verroca, con imputazione a carico del capitolo 2.1.2.051 “Acquisto di mobili e arredi da ufficio” del bilancio di previsione 2021;



Sentito il Rup;

Sentito il Dirigente della DTN;

Sentito il Segretario Generale;

Visti gli atti d'ufficio;

DECRETA

- DI AFFIDARE** ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 la fornitura dei nuovi arredi per gli uffici di Olbia alla ditta NON SOLO UFFICIO SRL con sede legale in Via A. Segni N.9 - 09170 Oristano (OR) - P.i.-c.f. 01022570954 per un importo totale pari a € 50.062,70 di cui € 41.035,00 per la fornitura e montaggio e € 9.027,70 di IVA al 22%, con imputazione a carico del capitolo 2.1.2.051 "Acquisto di mobili e arredi da ufficio" del bilancio di previsione 2021;
- DI DISPORRE** la pubblicazione e comunicazione del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 29 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e 120 del D.lgs. 2 luglio 2010, n.104.
- DI DARE ATTO** che l'efficacia della presente aggiudicazione è subordinata alla verifica positiva, in capo all'aggiudicatario, del possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa. L'amministrazione si riserva di procedere al ritiro in autotutela della presente aggiudicazione in caso di esito negativo delle verifiche di legge.
- DI DARE MANDATO** ai competenti Uffici dell'Ente di procedere all'effettuazione delle verifiche, pubblicazioni e comunicazioni di legge.

Il Rup

Geom. Caterina Pattitoni

Il Dirigente DTN

Ing. Alessandro Meloni

Il Dirigente Area Amm.va AdSP

Dott.ssa M. Valeria Serra
(Per la copertura finanziaria)

Il Segretario Generale

Avv. Natale Ditel

Il Presidente dell'AdSP

(Prof. Avv. Massimo Deiana)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il presente atto è pubblicato nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente"/Bandi di gara e contratti del sito istituzionale www.adspmaredisardegna.it