



## Spett.le Operatore Economico

**Oggetto:** Servizio di realizzazione dei prodotti della Componente T4 – Collaudo, reportistica e linee guida per sistemi di rilievo fonometrico, nell’ambito del progetto MON ACUMEN rientrante nel programma di cooperazione transfrontaliera Italia – Francia marittimo 2014 – 2020. CUP D25G18000060006 – CIG Z3930F7362 – Importo del servizio € 22.000,00 oltre IVA – RUP Ing. Alessandra Mannai.

### Richiesta di preventivo

Questa Autorità ha aderito al progetto MON ACUMEN rientrante nel programma di cooperazione transfrontaliera Italia – Francia marittimo 2014 – 2020. Il progetto ha la finalità di sviluppare, nell’ambito del controllo acustico nei porti commerciali dell’area di cooperazione, una comune metodologia di analisi della descrizione acustica e del rilevamento del rumore, una progettazione condivisa dei sistemi di monitoraggio e una raccolta e verifica unitaria dei dati raccolti, necessaria per un’efficace pianificazione, così come richiesto dalla Direttiva 2002/49/CE.

La fase attuale, nonché ultima fase di sviluppo del progetto, corrispondente alla Componente T4, ha il fine di collaudare il sistema di monitoraggio acustico di Cagliari, raccogliere i report dei collaudi e dei dati dei primi mesi di monitoraggio eseguiti dai porti pilota (Livorno, La Spezia, Cagliari e Bastia), analizzare dati e report in funzione di una opportuna trasformazione del dato acustico in utile informazione per la pianificazione del porto, redigere, in funzione delle esperienze pilota analizzate, delle linee guida complete che possano essere pubblicate e diffuse agli altri porti dell’ambito di cooperazione per l’installazione di analoghi sistemi di monitoraggio acustico in ambito portuale.

Si invita la S.V., qualora interessata, a voler presentare un preventivo economico per l’esecuzione del servizio di Realizzazione dei prodotti T4 – Collaudo, reportistica e linee guida per sistemi di rilievo fonometrico, nell’ambito del progetto MON ACUMEN così come definito nel disciplinare tecnico allegato.

**L’importo stimato per la suddetta prestazione ammonta complessivamente a € 22.000,00 (euro ventiduemila/00), al netto di IVA di legge.**

Tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi all’assunzione ed allo svolgimento del servizio, ove non diversamente specificato, sono ad esclusivo carico dell’affidatario.

**L’incarico sarà affidato col criterio del minor prezzo**, ai sensi ai sensi dell’art.36, comma 9-bis del D.Lgs. 50/2016 e non sussistendo i presupposti di cui all’art. 95 comma 3 lett. b) del medesimo D.Lgs.

L’offerta dovrà essere presentata mediante la piattaforma telematica dell’Ente, secondo le modalità di seguito riportate.

L'operatore economico incaricato dovrà svolgere l'incarico secondo le scadenze indicate nel Disciplinare Tecnico o come eventualmente ridefinite in fase di ultimazione del progetto secondo la casistica riportata nel medesimo disciplinare.

L'intera esecuzione del servizio dovrà avvenire in piena collaborazione con l'AdSP precedente che si occuperà del coordinamento delle operazioni con i partner scientifici di progetto.

### **Registrazione sulla piattaforma telematica**

Per le indicazioni per la registrazione sulla piattaforma telematica raggiungibile al seguente indirizzo <https://albi.adspmaredisardegna.it/>. La qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, fare riferimento ai manuali tecnici disponibili sul portale.

La registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user id e password) a mezzo della quale verrà identificato dal sistema.

L'operatore ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta.

L'operatore, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del sistema all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore registrato.

### **Modalità di presentazione del preventivo**

La procedura di affidamento si svolgerà sulla piattaforma telematica dell'AdSP. Pertanto, il plico telematico per l'ammissione dovrà pervenire mediante l'utilizzo della piattaforma telematica raggiungibile al seguente indirizzo: <https://albi.adspmaredisardegna.it/>, entro **le ore 12:00 del giorno 25 marzo 2021**, pena l'irricevibilità dello stesso e, quindi, la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite dal sistema.

Nel giorno e nell'ora stabiliti e cioè **del giorno 25 marzo 2021 alle ore 12:15** il RUP darà avvio alle operazioni di verifica delle offerte pervenute.



L'offerta dovrà essere composta dai seguenti documenti, sottoscritti digitalmente dal titolare o legale rappresentante:

- A) Istanza di partecipazione alla procedura
- B) Dichiarazione generale
- C) Dichiarazioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016
- D) Preventivo economico

### **Contenuti del preventivo**

Il preventivo economico dovrà essere inserito nel sistema telematico, pena l'esclusione dalla procedura, dovrà essere redatto in lingua italiana, datato e sottoscritto dalla stessa persona che sottoscrive la domanda di partecipazione, indicante il ribasso unico percentuale, espresso in cifre e in lettere, applicato al prezzo posto a base di d'asta. Non sono ammessi preventivi in aumento.

### **Criterio di affidamento**

L'affidamento della procedura sarà disposto a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo più basso determinato mediante offerta di ribasso percentuale sull'importo del servizio posto a base d'asta, ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis del D.Lgs. 50/2016.

### **Svolgimento delle operazioni di valutazione dei preventivi**

Il soggetto deputato all'espletamento della procedura, il **giorno 25/03/2021, alle ore 12:15**, procederà all'apertura dei plichi pervenuti nella piattaforma dell'AdSP.

In particolare, sarà verificata la completezza e correttezza formale della documentazione trasmessa e si procederà all'apertura dei preventivi economici presentati dai concorrenti ammessi alla procedura.

### **Pagamenti**

L'importo per la prestazione svolta sarà erogato in due soluzioni:

SAL 1 – Entro 15 giorni dall'affidamento del servizio o dall'installazione del sistema di monitoraggio, all'ultimazione della Attività T4.1.1, entro 60 giorni dal ricevimento della relativa fattura elettronica, previa verifica della regolarità contributiva e fiscale, subordinatamente alla formale presentazione della documentazione e certificazione della corretta esecuzione della stessa – Importo € 6.000,00 oltre IVA, al netto del ribasso unico offerto.

SAL FINALE – Entro il 31 luglio 2021, all'ultimazione di tutte le altre attività, concluse dall'Attività finale T4 (le linee guida), entro 60 giorni dal ricevimento della relativa fattura elettronica, previa verifica della regolarità contributiva e fiscale, subordinatamente alla formale presentazione della documentazione e certificazione della corretta esecuzione della stessa – Importo € 16.000,00 oltre IVA, al netto del ribasso unico offerto.



### **Diritto di accesso**

È garantito ai concorrenti l'accesso ai documenti amministrativi alla presente procedura secondo quanto stabilito dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

### **Tutela dei dati personali**

L'AdSP tratterà i dati personali relativi alle ditte partecipanti alla procedura esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, nei limiti ed ai sensi del GDPR, Regolamento (UE) 2016-679.

### **Chiarimenti**

Eventuali chiarimenti e/o informazioni complementari sulla presente procedura potranno essere richiesti al RUP Ing. Alessandra Mannai - tel. 070/679531.

Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse a [mannai@adspmaredisardegna.it](mailto:mannai@adspmaredisardegna.it).

### **Allegati**

- Disciplinare Tecnico

**Il Dirigente dell'Area Tecnica**

Ing. Sergio Murgia

### **Il RUP**

Ing. Alessandra Mannai

### **Il collaboratore del RUP**

Ing. Francesco Pitzus