



DISCIPLINARE DI GARA TELEMATICA

AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DI DIREZIONE DEI LAVORI E DI COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE PER L'INTERVENTO DI REALIZZAZIONE DEL TERMINAL RO RO NEL PORTO CANALE DI CAGLIARI – CUP D21G06000020003 CIG A0368CA065

Decreto di avvio della procedura n. 397 del 01.12.2023

Importo del servizio non soggetto a ribasso:	€ 7.017.761,47
Importo soggetto a ribasso (spese):	€ 701.776,15
Valore complessivo dell'appalto:	€ 7.719.537,61 (oltre oneri di legge)

RUP: Ing. Alessandra Mannai



PREMESSE	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA	5
1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	5
1.2. DOTAZIONI TECNICHE	7
1.3. IDENTIFICAZIONE	8
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	8
2.1. DOCUMENTI DI GARA	8
2.2. CHIARIMENTI	9
2.3. COMUNICAZIONI	9
3. OGGETTO DELL' APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	10
3.1. DURATA	12
3.2. REVISIONE PREZZI	12
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	13
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	15
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	18
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (art. 100, comma 1, lett. a) del Codice)	18
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (art. 100, comma 1, lett. b) del Codice) 19	
6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE (art. 100, comma 1, lett. c) del Codice) 20	
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	21
7. AVVALIMENTO (ART. 104 DEL CODICE)	23
8. SUBAPPALTO	25
9. GARANZIA PROVVISORIA (ART. 106 DEL CODICE)	25
10. SOPRALLUOGO	28
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL' ANAC	28
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	29
12.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA	29
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO	31
14. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	32
14.1. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE GENERALE	32
14.2. PASSOE	36
14.3. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL' ARTICOLO 372 del , n. 14	37
14.4. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	37
14.5. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	37
15. OFFERTA TECNICA E CRITERI MOTIVAZIONALI	39
16. OFFERTA ECONOMICA	42
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO	43
17.1 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	43
18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	45



19. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	45
20. COMMISSIONE GIUDICATRICE (ART. 93 DEL CODICE).....	46
21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	46
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE (ART. 110 DEL CODICE).....	47
23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	47
24. IMPEGNI DELL'OPERATORE ECONOMICO (ART. 102 DEL CODICE).....	49
25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	49
26. ALTRE INFORMAZIONI.....	50
26.1. FINANZIAMENTO PNC:	50
26.2. IMPOSTA DI BOLLO (ART 18. CODICE)	51
26.3. PAGAMENTI.....	51
26.4. PENALI.....	52
26.5. CODICE DI COMPORTAMENTO	52
27. ACCESSO AGLI ATTI	52
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	53
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	53



PREMESSE

Con Decreti del Presidente n. 397 del 01.12.2023 e n.403 del 5.12.2023 l'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna (di seguito denominata “**AdSP**”) ha disposto di affidare l'incarico di direzione dei lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione per l'intervento di realizzazione del Terminal Ro Ro nel Porto Canale di Cagliari – CUP D21G06000020003 - CIG A0368CA065.

La presente procedura è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo <https://albi.adspmaredisardegna.it>.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, secondo le disposizioni di cui all'art 108 del D. lgs. 36/2023 (di seguito denominato “Codice”). Trattandosi di un appalto finanziato con Fondi PNRR trovano applicazione, ai sensi dell'art.225, comma 8, del D.Lgs. 36/2023 le disposizioni di cui al D.L. n. 77/2021, convertito con modifiche dalla legge 29 luglio 2021 n.108.

La durata del procedimento è pari a 5 mesi dalla pubblicazione del bando, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'articolo 1, commi 4 e 5, dell'allegato I.3 del Codice

Il luogo di svolgimento del servizio è il porto di Cagliari (codice NUTS: ITG2F).

CPV: 71240000-2 Servizi architettonici, di ingegneria e pianificazione

Il soggetto aggiudicatore è: Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sardegna (AdSP) – Molo Dogana, 09123, Cagliari - pec: adsp@pec.adspmaredisardegna.it.

Il Bando di gara è stato inviato per la pubblicazione sulla GUUE il 12.12.2023 e pubblicato sulla GURI n. 145 del 18.12.2023, su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale, e sul profilo della Stazione Appaltante al seguente indirizzo:

<http://www.adspmaredisardegna.it>

CIG: A0368CA065

CUP: D21G06000020003

Il Responsabile unico del progetto è l'Ing. Alessandra Mannai (mannai@adspmaredisardegna.it).



1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Le procedure per la registrazione, per la qualificazione e per tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma telematica su cui si svolgerà la procedura, sono indicate nei manuali tecnici disponibili sul portale <https://albi.adspmaredisardegna.it/>. La Registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema è possibile contattare il supporto tecnico raggiungibile dal link:

<https://albi.adspmaredisardegna.it/helpdesk>

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o Professionisti (R.T.P) o Consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione della capogruppo mandataria senza che sia necessaria la Registrazione di tutti i soggetti facenti parte del R.T.I. o del Consorzio. Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo.

L'utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user id e password) a mezzo della quale verrà identificato dal Sistema.

L'operatore ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta.

L'operatore, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per rato e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del Sistema all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore registrato.

Si evidenzia che ai fini della partecipazione non è necessario effettuare la “Richiesta di Iscrizione agli Albi e Abilitazione”.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice



dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni ivi presenti.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, l'AdSP può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di



scadenza del termine di presentazione delle offerte al seguente link:

<https://albi.adspmaredisardegna.it/>

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nella Piattaforma, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della stessa.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo



bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è necessario accedere alla Piattaforma al seguente link: <https://albi.adspmaredisardegna.it>

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

Documentazione amministrativa:

- a) bando di gara;
- b) disciplinare di gara;
- c) istanza di partecipazione e dichiarazione generale;
- d) documento di gara unico europeo (DGUE);
- e) dichiarazione impegno raggruppamenti
- f) dichiarazione per consorziate esecutrici
- g) dichiarazione avvalimento per ausiliaria
- h) informativa trattamento dati personali
- i) dichiarazione obblighi PNRR e PNC
- j) offerta economica

Documentazione tecnica:

- Progetto definitivo dell'intervento
- Parcella calcolata ai sensi del D.M. 17.06.2016

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale dell'AdSP, nella sezione Albo Pretorio - Bandi e gare e "Amministrazione trasparente", e sulla Piattaforma al seguente link: <https://albi.adspmaredisardegna.it>.

Il progetto definitivo dell'intervento è disponibile al seguente link:

https://drive.google.com/drive/folders/1e4dlxekcXALAdBI-L2Gjr0pF3EwKolx?usp=share_link



2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte attraverso la Piattaforma nella sezione riservata alle richieste di chiarimenti.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Si precisa che verranno presi in considerazione esclusivamente i quesiti richiesti all'interno dell'area riservata alla specifica procedura e non quelli inviati utilizzando la messaggistica generica.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 29 del Codice, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla presente procedura sono eseguiti, in conformità con quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale di cui al [decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82](#), tramite la piattaforma e, per quanto non previsto dalla predetta, mediante l'utilizzo del domicilio digitale (**pec**), che dovrà corrispondere allo stesso indirizzo utilizzato in sede di registrazione della Piattaforma.

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.



3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché la suddivisione in lotti funzionali o prestazionali non risulta tecnicamente ed economicamente conveniente per la Stazione appaltante, in quanto l'espletamento delle prestazioni, anche in considerazione della complessità **del lavoro**, è opportuno rimanga in capo ad un unico soggetto che ne dovrà rispondere, garantendo un'offerta omogenea e completa. Inoltre, l'affidamento unitario dei due servizi consentirà il coordinamento, la gestione ed il raccordo tra le singole prestazioni, evitando ulteriori oneri per la Stazione Appaltante e garantendo la qualità della prestazione nel controllo del cantiere, dal punto di vista tecnico e della sicurezza.

L'appalto si articola nelle seguenti prestazioni specialistiche

a) Direzione dei Lavori, in conformità a quanto previsto dall'art. 114 del D.Lgs. 36/2023.

L'attività dovrà essere svolta secondo quanto stabilito dal D.M. 49/2018 e dal CSA del progetto dell'intervento (in quanto i lavori sono stati aggiudicati in vigenza del D.Lgs 50/2016), nonché delle ulteriori disposizioni normative e regolamentari applicabili.

b) Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione dei lavori, in conformità a quanto previsto dall'art.98 del D.Lgs 81/08. L'attività dovrà essere svolta secondo quanto previsto dal D.Lgs 81/2008 (e, in particolare, dell'art.929), nonché delle ulteriori disposizioni normative e regolamentari applicabili.

Sono compresi nell'appalto tutte le prestazioni e le attività connesse necessarie per dare il servizio completamente compiuto, secondo le condizioni stabilite dal presente bando.

L'attività Direzione dei Lavori comprende le seguenti prestazioni:

- liquidazione;
- controllo aggiornamento di elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione;
- direzione operativa;
- ispezioni di cantiere;
- contabilità dei lavori a corpo;
- assistenza al collaudo, prove di accettazione.

Pertanto, la **composizione minima** dell'Ufficio di Direzione dei Lavori è costituita dalle seguenti professionalità, nominativamente indicate in sede di presentazione dell'offerta, come pure computato nella parcella di cui al DM 17.06.2016 allegato al presente Disciplinare di gara, da:



- n. 1 Direttore dei Lavori
- n. 1 Direttore Operativo
- n. 1 Ispettore di Cantiere.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 66 del D.Lgs n. 36/2023, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto aggiudicatario, l'incarico di Direzione Lavori dovrà essere espletato da professionisti iscritti in appositi albi – ove costituiti – previsti dai vigenti Ordinamenti Professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali ed estremi di iscrizione al relativo Ordine professionale. Oltre all'iscrizione negli appositi albi i professionisti dovranno possedere le ulteriori abilitazioni professionali previste dalla legge, se richieste in funzione della mansione effettivamente svolta.

Si precisa che ciascun professionista potrà svolgere in via esclusiva unicamente i servizi professionali di propria competenza, secondo quanto verrà indicato nella presentazione dell'offerta.

L'importo stimato del servizio ammonta a € 7.719.537,61, di cui € 7.017.761,47 per onorario ed € 701.776,15 per spese, oltre oneri previdenziali e assistenziali ed IVA.

L'importo stimato dei servizi è stato calcolato ai sensi del DM 17 giugno 2016, secondo quanto dettagliatamente indicato nella parcella allegata.

Trattandosi di servizi di natura intellettuale, ai sensi e per gli effetti dell'art.108 comma 9 e del D.Lgs 36/2023 e dell'art. 26 c. 3-bis, del D.Lgs.9 aprile 2008 n. 81, si attesta che **i costi della sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza e i costi della manodopera** sono valutati pari a **euro 0 (zero)**.

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

Prestazione	Importo complessivo	Di cui compenso	Di cui spese
Direzione dei Lavori	€ 5.663.472,81	€ 5.148.611,65	€ 514.861,16
Coordinamento Sicurezza in fase di Esecuzione	€ 2.056.064,80	€ 1.869.149,82	€ 186.914,98
Importo complessivo stimato del servizio	€ 7.719.537,61	€ 7.017.761,47	€ 701.776,15



Tabella n. 2 –Categorie, ID e tariffe - Incarico di Direzione dei Lavori

ID Opere	Categorie d'opera	Costo singole opere V	Prestazione affidate Q	Compensi (al netto delle spese) CP= V x P x G x ΣQi	Spese S= CP x K K=10,00%	Corrispettivi CP + S
Fase: c.) ESECUZIONE DEI LAVORI						
D.01	IDRAULICA	205 278 952,25 €	Qcl.01, Qcl.02, Qcl.03, Qcl.05, Qcl.06, Qcl.10	3 289 979,93 €	328 997,99 €	3 618 977,92 €
V.02	INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	38 387 338,18 €	Qcl.01, Qcl.02, Qcl.03, Qcl.05, Qcl.06, Qcl.10	474 346,69 €	47 434,67 €	521 781,36 €
D.04	IDRAULICA	12 770 474,45 €	Qcl.01, Qcl.02, Qcl.03, Qcl.05, Qcl.06, Qcl.10	261 005,06 €	26 100,51 €	287 105,56 €
IB.08	IMPIANTI	3 714 401,48 €	Qcl.01, Qcl.02, Qcl.03, Qcl.05, Qcl.06, Qcl.10	72 136,25 €	7 213,63 €	79 349,88 €
E.16	EDILIZIA	14 043 892,91 €	Qcl.01, Qcl.02, Qcl.03, Qcl.05, Qcl.06, Qcl.10	456 843,45 €	45 684,34 €	502 527,79 €
IA.04	IMPIANTI	10 983 178,22 €	Qcl.01, Qcl.02, Qcl.03, Qcl.05, Qcl.06, Qcl.10	386 755,76 €	38 675,58 €	425 431,34 €
S.03	STRUTTURE	6 750 160,07 €	Qcl.01, Qcl.02, Qcl.03, Qcl.05, Qcl.06, Qcl.10	207 544,51 €	20 754,45 €	228 298,96 €
	TOTALE	291 928 397,56 €		5 148 611,65 €	514 861,16 €	5 663 472,81 €
				5 148 611,65 €	514 861,16 €	Tot: 5 663 472,81 €

Tabella n. 3 –Categorie, ID e tariffe - Incarico di Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione

ID Opere	Categorie d'opera	Costo singole opere V	Prestazione affidate Q	Compensi (al netto delle spese) CP= V x P x G x ΣQi	Spese S= CP x K K=10,00%	Corrispettivi CP + S
Fase: c.) ESECUZIONE DEI LAVORI						
D.01	IDRAULICA	205 278 952,25 €	Qcl.12	1 158 590,50 €	115 859,05 €	1 274 449,55 €
V.02	INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	38 387 338,18 €	Qcl.12	169 520,93 €	16 952,09 €	186 473,03 €
D.04	IDRAULICA	12 770 474,45 €	Qcl.12	92 080,87 €	9 208,09 €	101 288,95 €
IB.08	IMPIANTI	3 714 401,48 €	Qcl.12	24 864,62 €	2 486,46 €	27 351,09 €
E.16	EDILIZIA	14 043 892,91 €	Qcl.12	184 687,68 €	18 468,77 €	203 156,45 €
IA.04	IMPIANTI	10 983 178,22 €	Qcl.12	161 576,41 €	16 157,64 €	177 734,05 €
S.03	STRUTTURE	6 750 160,07 €	Qcl.12	77 828,80 €	7 782,88 €	85 611,68 €
	TOTALE	291 928 397,56 €		1 869 149,82 €	186 914,98 €	2 056 064,80 €
				1 869 149,82 €	186 914,98 €	Tot: 2 056 064,80 €

3.1. DURATA

Le prestazioni oggetto dell'appalto, ovvero la **Direzione dei Lavori** e il **Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione**, dovranno essere espletate per tutta la durata dei lavori, stimata in **1780 giorni** naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di consegna dei lavori (necessariamente prevista entro il 31.03.2024, trattandosi di intervento cofinanziato con fondi PNC) e fino all'emissione del certificato di collaudo dei lavori medesimi.

3.2. REVISIONE PREZZI

A decorrere dall'anno successivo a quello di sottoscrizione e per tutta la durata del contratto, l'importo delle spese e degli oneri accessori, facente parte del corrispettivo contrattuale, così come definito dall'offerta prodotta in sede di gara con applicazione del ribasso offerto



dall'affidatario verrà aggiornato, in aumento o in diminuzione, sulla base dei seguenti indici sintetici elaborati dall'ISTAT: prezzi al consumo, prezzi alla produzione dell'industria, delle costruzioni e dei servizi, retribuzioni orarie contrattuali, che verranno individuati dal RUP singolarmente o combinati.

La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni di natura oggettiva accertate risultano **superiori al 5 per cento dell'importo complessivo e opera nella misura dell'80 per cento della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire.**

L'aggiornamento dell'importo avviene a seguito di istanza da parte dell'operatore economico incaricato e previa approvazione da parte del committente, ovvero, nell'ipotesi di riduzione dei prezzi, d'ufficio da parte del committente.

La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

Per il calcolo della percentuale di variazione dell'indice si considera il mese di stipula del contratto e il mese precedente l'istanza da parte dell'operatore economico ovvero l'attivazione della procedura d'ufficio.

La variazione percentuale così calcolata viene applicata alle spese e agli oneri accessori non già liquidati o liquidabili alla data dell'istanza o dell'attivazione della procedura. La revisione non si applica quindi sugli importi fatturati né su quelli per i quali, ancorché non fatturati, si siano realizzate tutte le condizioni per la fatturazione.

In ogni caso la revisione prezzi è applicata compatibilmente con le risorse disponibili nel quadro economico dell'intervento.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata secondo le disposizioni dell'art. 66 del Codice e dell'Allegato II.12.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g) che non eseguono le prestazioni con la propria struttura ma tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; qualora il consorziato esecutore sia, a sua volta, un consorzio di cui all'art. 66, comma 1 lettera g), indica, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte



degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 7 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione,



l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 66, comma 1, lett. g).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei **requisiti di ordine generale** previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

L'AdSP verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità (art. 96 comma 6 del Codice).

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostantiva e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata all'AdSP.



Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione all'AdSP.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, l'AdSP ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza (art. 96 comma 7 del Codice).

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Ai sensi dell'art. 47 del decreto legge 77/2021 sono esclusi dalla gara (obbligo PNRR e PNC):

- ❖ gli operatori economici che, al momento della presentazione dell'offerta, non siano in regola con gli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del D.Lgs. n. 50/2016;
- ❖ gli operatori economici che occupano **oltre cinquanta dipendenti**, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali



di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

- ❖ gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti **pari o superiore a quindici** e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre all'AdSP di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

Ai sensi dell'art. 47 del decreto legge 77/2021 convertito con modifiche dalla legge 29 luglio 2021 n. 108 (obbligo PNRR e PNC), **il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto**, ad assicurare:

- una quota pari al 5% di occupazione femminile.

Si precisa che:

- *in ordine alla platea dei lavoratori da considerare per il calcolo delle percentuali di cui sopra si deve fare riferimento al numero complessivo delle nuove assunzioni necessarie per l'esecuzione del presente contratto;*
- *le assunzioni da destinare a occupazione femminile si identificano con il perfezionamento di contratti di lavoro subordinato disciplinati dal decreto legislativo 15 giugno 2015 n. 81, e dai contratti collettivi sottoscritti dalle organizzazioni comparativamente più rappresentative a livello nazionale (**Parere MIMS n. 1361/2022**);*
- *tenuto conto della specificità degli incarichi che devono essere affidati, dell'importanza che gli stessi rivestono anche ai fini del buon andamento dei lavori non si ritiene di poter applicare al presente appalto la previsione di cui all'art.47 del decreto legge 77/2021 convertito con modifiche dalla legge 29 luglio 2021 n. 108 in materia di occupazione giovanile, in caso di nuove assunzioni necessarie per l'esecuzione del presente contratto, in quanto è necessario che gli incarichi vengano svolti da persone di comprovata esperienza, competenza e capacità professionale;*
- *è stata richiesta una quota inferiore al 30% di occupazione femminile e giovanile in quanto, tenuto conto della specificità degli incarichi che devono essere affidati e dell'importanza che gli stessi rivestono anche ai fini del buon andamento dei lavori, si ritiene che debba essere privilegiata l'esperienza, la competenza e la capacità professionale;*



- ❖ gli operatori economici accettano, senza condizione o riserva alcuna, gli obblighi derivanti dal rispetto del principio DNSH relativo alla fase di esecuzione del contratto.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

L'AdSP verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso dell'AdSP e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (art. 100, comma 1, lett. a) del Codice)

Costituiscono requisiti di idoneità professionale:

a) I requisiti di cui all'Allegato II.12 parte V – D.Lgs. 36/2023

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati Membri di cui all'allegato II.11.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

c) **Requisiti dei soggetti facenti parte del Gruppo di lavoro di DIREZIONE LAVORI**

Per l'espletamento del servizio è richiesta una struttura operativa minima composta dalle seguenti professionalità, nominativamente indicate in sede di presentazione dell'offerta e aventi i seguenti requisiti:

Ufficio di Direzione Lavori
n. 1 Direttore dei Lavori - Laurea in Ingegneria Civile
n. 1 Direttore Operativo - Laurea in Ingegneria
n. 1 Ispettore di Cantiere - Laurea in Ingegneria

iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio della professione.



Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato **II.11**.

Tale requisito deve essere posseduto, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto concorrente, dalle persone fisiche che espletano le prestazioni professionali in appalto, che dovranno essere nominativamente indicate in sede di gara.

N.B.: nell'offerta dovranno essere indicati, pena l'esclusione, i nominativi al gruppo minimo richiesto poiché le eventuali ulteriori professionalità proposte dovranno essere indicate nell'offerta tecnica.

d) Requisiti COORDINATORE SULLA SICUREZZA

Per l'espletamento del servizio il professionista, oltre a possedere l'iscrizione nell'apposito albo professionale, dovrà essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al modello allegato **domanda di partecipazione e dichiarazione generale**, i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Lo stesso nominativo può essere indicato per più di una prestazione specialistica (purché in possesso delle prescritte qualifiche professionali), con eccezione dei componenti dell'ufficio di Direzione Lavori (ovvero non potrà esserci coincidenza tra Direttore Lavori, Direttore/i operativo/i e Ispettore/i di cantiere).

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (art. 100, comma 1, lett. b) del Codice)

a) **Fatturato globale** per servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, maturato nel triennio precedente alla pubblicazione del presente bando (**2022-2021-2020**), per un importo complessivo almeno pari ad € **7.719.537,61 (importo appalto)**.

La comprova del requisito è fornita mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci **approvati** alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;



- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per gli operatori economici che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE (art. 100, comma 1, lett. c) del Codice)

a) **Avvenuto espletamento, negli ultimi tre anni** antecedenti la data di pubblicazione del presente bando, di incarichi tecnici relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie di lavori cui si riferisce l'incarico da effettuare, per un importo globale, per ogni classe e categoria, almeno pari almeno al 30% dell'importo stimato dei lavori, come di seguito riportato:

Tabella n. 6 – Identificazione requisiti

Categoria e ID Opere	L. 143/49 (Corrispondenza)	Valore delle opere	Requisito minimo
IDRAULICA: D.01	VII/c	€ 205.278.952,25	€ 61.583.685,67
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ: V.02	VI/a	€ 38.387.338,18	€ 11.516.201,45
EDILIZIA: E.16	I/b	€ 14.043.892,91	€ 4.213.167,87
IDRAULICA: D.04	VIII	€ 12.770.474,45	€ 3.831.142,33
IMPIANTI: IA.04	III/c	€ 10.983.178,22	€ 3.294.953,46
STRUTTURE: S.03	I/g	€ 6.750.160,07	€ 2.025.048,02
IMPIANTI: IB.08	IV/c	€ 3.714.401,48	€ 1.114.320,44



Saranno considerati i servizi ultimati nel triennio ovvero, se non totalmente ultimati, la parte di essi terminata nel medesimo periodo di riferimento.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

In ogni caso, ed a prescindere alla tipologia di committenza, nel caso in cui i servizi siano stati svolti in raggruppamento temporaneo con altri soggetti, ai fini del computo del valore dei relativi lavori, dovrà essere documentata la quota parte realizzata dal soggetto che concorre alla presente procedura e solo questa parte potrà essere valutata ai fini del requisito richiesto.

Tutti gli importi dei lavori di cui sopra cui si riferiscono i servizi svolti devono intendersi al netto di IVA.

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile,

- **Requisiti di idoneità professionale**

a) I requisiti di cui al punto 6.1 lett. a) ai sensi dell'Allegato II.12 Parte V devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Non essendo oggetto dell'affidamento prestazioni di progettazione, per i raggruppamenti temporanei non è condizione di partecipazione la presenza, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 39 dell'Allegato II.12.

b) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 lett. b) deve essere posseduto:



- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.
- c) Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto da tutti i professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- d) Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D.lgs. 81/2008 è posseduto dal professionista incaricato della prestazione di coordinamento della sicurezza.

- **Requisiti di capacità economico finanziaria**

- a) Il requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

- **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

- a) Il requisito dei servizi analoghi deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso. Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

- **Requisiti di idoneità professionale**

- a) I requisiti di cui al punto **6.1 lett. a)** ai sensi dell'Allegato II.12 Parte V devono essere posseduti:
- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 38 del citato Allegato.
 - per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 34 del citato Allegato.
- b) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto **6.1 lett. b)** deve essere posseduto **dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici**.
- c) Il requisito di cui al punto **6.1 lett. c)**, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.



d) Il requisito di cui al **punto 6.1** lett. **d)** relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

- **Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale di cui ai punti 6.2 e 6.3**

Per i consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lett. g) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati **cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.**

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione

7. AVVALIMENTO (art. 104 del Codice)

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale.



Il concorrente può avvalersi di un ausiliario per comprovare il possesso del requisito di cui al punto 6.1 c) e d) solo se l'ausiliario esegue direttamente le prestazioni per cui tale requisito è richiesto. In tal caso l'ausiliario agisce come subappaltatore.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE e le dichiarazioni di cui al **Modello dichiarazione avvalimento**, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento utilizzando preferibilmente il **Modello dichiarazione avvalimento**;

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Nell'ipotesi di avvalimento premiale, il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, dovrà essere allegato e inserito nella busta contenente l'offerta tecnica.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa (art. 101, comma 1, lettera a) del Codice).

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 5 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte dell'AdSP. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento (art. 104, comma 6, del Codice).



Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, l'AdSP procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di 5 giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente (art. 104, comma 5, del Codice).

8. SUBAPPALTO

In considerazione della natura specialistica delle prestazioni tecniche in oggetto, che dovranno essere espletate da specifiche figure professionali con adeguate competenze e professionalità, già indicate nominativamente in sede di presentazione dell'offerta e personalmente responsabili, secondo quanto previsto dall'art. 119, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, **non è ammesso il ricorso al subappalto**, salvo in caso di avvalimento.

9. GARANZIA PROVVISORIA (ART. 106 DEL CODICE)

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto e precisamente di importo pari a € 154.390,75. **Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.**

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

- La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto corrente IT04T0101504800000070138363 intestato all'AdSP;
- La fideiussione può essere rilasciata:
 - da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
 - da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.



Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato
<https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La succitata garanzia può essere rilasciata congiuntamente da più garanti. I garanti designano un mandatario o un delegatario per i rapporti con l'AdSP (art. 117, comma 12, del Codice).

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (AdSP);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'AdSP;
 4. la rivalsa verso il contraente e il diritto di regresso verso l'AdSP per l'eventuale indebito arricchimento (art 106, comma 9, e art. 117, comma 12, del Codice)



In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i raggruppamenti, consorzi o GEIE, o le imprese retiste solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi stabili se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 20 % , cumulabile con la riduzione di cui alle lettere a) e b), in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi individuati tra quelli di cui all'allegato II.13 del codice:
 - certificazione Sistema di gestione BIM ai sensi della norma UNI/PdR 74: 2019
 - certificazione del sistema di gestione per la parità di genere all'interno delle organizzazioni ai sensi della norma UNI/PdR 125.

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:



- per i raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE, o le imprese retiste se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi stabili se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione le certificazioni possedute.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto (art 106 comma 7 del Codice); la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

10. SOPRALLUOGO

Per la partecipazione alla procedura non è previsto il sopralluogo.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 220,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 (<https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>).

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante consultazione del FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>



12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire **entro e non oltre le ore 09:00 del 19.01.2024** a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

12.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Nel giorno e nell'ora stabiliti il RUP, il soggetto deputato all'espletamento della gara o la Commissione a tal fine istituita, darà avvio alle operazioni di gara che si terranno esclusivamente in modalità telematica.

L'**offerta** dovrà essere composta dai seguenti documenti:

A – Documentazione amministrativa

B – Offerta tecnica

C – Offerta economica

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte.

L'AdSP considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.



Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

La documentazione dovrà essere redatta sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma, raggiungibile al seguente <https://albi.adspmaredisardegna.it/>.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni decorrenti dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta dell'AdSP entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.



13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non inferiore a 5 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

In caso di inutile decorso del termine, l'AdSP procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, l'AdSP può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

L'AdSP può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. Resta inteso che i chiarimenti resi non possano modificare il contenuto dell'offerta.



14. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa dovrà essere inserita, pena l'esclusione dalla gara, nel sistema telematico e dovrà contenere:

- 1) DGUE;
- 2) istanza di partecipazione e dichiarazione generale;
- 3) (eventuale) documentazione per avvalimento;
- 4) (eventuale) documentazione per i soggetti associati;
- 5) (eventuale) procura;
- 6) PASSOE (documento che attesta che l'OE può essere verificato tramite il FVOE)
- 7) (eventuale) dichiarazione concordato preventivo;
- 8) garanzia provvisoria;
- 9) contributo Anac ;
- 10) informativa negoziale relativa al trattamento dei dati personali di cui al Regolamento (UE) 2016/679 "GDPR";
- 11) dichiarazione obblighi PNRR e PNC
- 12) (eventuale) copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale
- 13) (eventuale) organigramma aggiornato
- 14) eventuale ulteriore documentazione integrativa.

14.1. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE GENERALE

L'istanza di partecipazione è redatta secondo il modello allegato alla presente procedura.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a **tutti i soggetti indicati al comma 3 del medesimo articolo.**

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a **tutti i soggetti indicati al comma 3 del succitato art. 94.**

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza di **tutte le altre cause di esclusione** sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;



- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le eventuali **misure di self-cleaning** adottate, oppure dimostra l'impossibilità di aver potuto adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta. In tal caso si impegna sin da ora ad adottare le misure correttive di cui comma 6 dell'art. 96 del Codice comunicandole tempestivamente all'AdSP.

Qualora la causa di esclusione si verificasse dopo la presentazione dell'offerta, l'operatore economico si impegna alla adozione delle opportune misure correttive, comunicandole tempestivamente all'AdSP (art 96. Comma 4 del Codice).

Se l'operatore economico omette di comunicare all'AdSP la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui l'AdSP ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

NB. Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 4, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella **domanda di partecipazione e dichiarazione generale** il concorrente dichiara:



- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- i professionisti deputati allo svolgimento del servizio, in possesso dei titoli di studio e di tutte le abilitazioni necessarie ai fini dell'espletamento dell'incarico di cui al precedente punto 6.1 lett. c) e d), indicando gli estremi delle relative iscrizioni agli albi di riferimento;
- i professionisti componenti la struttura minima operativa richiesta dal punto 6.1
- **N.B.: non dovranno essere indicati, pena l'esclusione, i nominativi relativi all'eventuale gruppo di lavoro che verrà proposto nell'offerta migliorativa.**
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali:
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento inserito nell'Allegato B al Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO 2023-2025 – (https://www.adspmaredisardegna.it/wp-content/uploads/2022/12/piao_2023_2025_sottosez_rc_t_all_b_codice_comportamento.pdf) e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- le eventuali parti dell'offerta coperte da riservatezza da segretare, argomentando in modo congruo le relative ragioni;
- di essere edotto che l'AdSP si riserva la facoltà, ove ne ricorra la necessità al fine del rispetto della tempistica di cui al DM Mef 15.07.2021 prevista per gli interventi finanziati con fondi PNC, di avviare l'esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'art.17 comma 9, del D.Lgs 36/2023.



- che l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione si è tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- il possesso dei requisiti di ordine speciale.

Gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, si impegnano ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare all'AdSP la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge.

Gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia dichiarano il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice.

L'istanza di partecipazione e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del D.L.10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;



- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

Come previsto nella Circolare della Agenzia delle Entrate n. 22/E del 28 luglio 2023, l'istanza di partecipazione deve essere presentata in bollo ai sensi del DPR n. 642 del 1972 (<https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/documents/20143/5409684/Circolare+n.+22+del+28+luglio+2023+bollo+codice+dei+contratti+pubblici.pdf/89c37c94-19f4-1c20-be60-5e52f578d9ab>).

14.2. PASSOE

La documentazione amministrativa presentata dovrà contenere il PASSOE, rilasciato dall'ANAC, in ottemperanza alla Delibera n. 464 del 27/07/2022, previa registrazione on line al "servizio FVOE" sul sito web www.anticorruzione.it, fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la procedura in oggetto.

Detto documento consente all'AdSP di effettuare la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario dichiarati dall'Impresa in sede di gara, attraverso l'utilizzo della BDNCP gestita dall'ANAC e, nello specifico, mediante il FVOE.

Il mancato inserimento del PASSOE nella busta contenente la documentazione amministrativa dà luogo all'attivazione della procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice, con conseguente esclusione dalla gara in caso di mancata regolarizzazione nel termine all'uopo assegnato.



In caso di ricorso all'avvalimento ex art. 104 del Codice, l'impresa ausiliaria acquisisce il PASSOE che è incluso nel documento di partecipazione da parte dell'operatore economico.

In caso di ricorso al subappalto ex articolo 119 del Codice, l'impresa subappaltatrice produce il PASSOE con le modalità sopra previste. L'aggiudicatario, contestualmente alla trasmissione della dichiarazione di cui al comma 5 del succitato articolo, genera il PASSOE relativo al rapporto di subappalto al fine di consentire alla stazione appaltante le verifiche dell'impresa subappaltatrice.

14.3. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL , n. 14

Nel caso di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale, il concorrente dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare e presenta, ai sensi dell'art. 186 bis, comma 5, l. fall., una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del RD 267/1942 che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

NB: la relazione deve essere aggiunta all'autorizzazione, quale requisito ulteriore richiesto per partecipare alla gara (Cons. Stato, sez. III, 18 ottobre 2018, n. 5966; TAR Toscana sez. III, n. 286/2023; si v. anche quanto prescritto dall'art. 95 Codice della crisi d'impresa)

14.4. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il PASSOE dell'ausiliaria,
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato, pena l'esclusione, nell'offerta tecnica.

14.5. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per gli studi associati



- statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri;

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, indicante la quota percentuale di partecipazione di ciascun operatore economico;
- dichiarazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, nonché la quota percentuale di partecipazione spettante a ciascun operatore economico (se di pertinenza);
 - c. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.



Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15. OFFERTA TECNICA E CRITERI MOTIVAZIONALI

Il plico contenente la documentazione tecnica dovrà essere inserito, pena l'esclusione, nel sistema telematico e dovrà contenere la seguente documentazione:

- A. Adeguatezza dell'offerta desunta da un numero massimo di n. 3 servizi svolti, ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a svolgere le prestazioni richieste sotto il profilo tecnico, qualificabili affini a quelli oggetto dell'intervento**

max punti 25



Verranno preferite quelle offerte la cui documentazione consenta di valutare, sotto tutti i profili, l'esperienza maturata dal concorrente mediante lo svolgimento di servizi di progettazione, di direzione dei lavori e, in generale, servizi di ingegneria e architettura per interventi affini a quello da realizzare.

Al riguardo si precisa che:

- si ritengono affini le opere riconducibili alle categorie d'opera di cui al DM 17.06.2016 indicate nella parcella posta a base di gara della presente procedura, con particolare riguardo, fra le altre, alla categoria D.01 (opere di navigazione interna e portuale, comprensiva anche delle opere geotecniche) e V.02 (strade, anche con riferimento a piazzali portuali).

Sarà considerata migliore l'offerta qualificabile affine in termini di complessità e dimensioni.

- A prescindere dalla tipologia di committenza, nel caso in cui i servizi indicati siano stati svolti in raggruppamento, dovrà essere indicata la percentuale di partecipazione del soggetto che concorre alla presente procedura. Solo detta parte verrà valutata ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Per ognuno dei servizi svolti i concorrenti dovranno indicare l'importo dei lavori oggetto delle prestazioni illustrate, ripartito per classi e categorie, le date di esecuzione, il committente gli esecutori dei singoli servizi, la natura e le caratteristiche delle prestazioni effettuate, nonché le analogie tra le opere e i servizi illustrati e le caratteristiche principali delle opere e i servizi oggetto della presente procedura.

La relazione dovrà essere costituita da un numero massimo di **10 cartelle** (una cartella equivale ad una facciata) in formato A4, numerata progressivamente in ogni cartella, redatta con carattere Times New Roman, dimensione 12. Le schede tecniche non rientrano nel suddetto numero massimo.

Alla relazione possono essere allegare al massimo 3 tavole grafiche in formato max A3.

Non sono computabili nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

B. Caratteristiche metodologiche dell'offerta, desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico max punti 30

Il concorrente dovrà indicare le modalità di esecuzione del servizio con riferimento alle procedure che intende adottare al fine di assolvere al meglio agli incarichi di cui trattasi (Direzione dei Lavori e Coordinamento per la Sicurezza in fase di Esecuzione) nel rispetto delle previsioni normative (All. II.14 del D.Lgs 36/2023 e D.Lgs 81/2008) e con l'obiettivo di assicurare la



massima tempestività nello svolgimento del proprio operato e di scongiurare il rallentamento nell'esecuzione dei lavori.

In particolare, il concorrente dovrà indicare come intende far fronte operativamente ai controlli nella realizzazione dell'opera al fine di garantirne l'esecuzione a regola d'arte ed in conformità al progetto approvato. Dovrà, in particolare, indicare come intende organizzare l'ufficio di Direzione dei Lavori per le suddette attività, anche al fine di ridurre al minimo la possibilità di contestazioni da parte dell'appaltatore; l'attività del coordinatore per la sicurezza; il coordinamento delle due figure, qualora non coincidano, per consentire lo svolgimento delle lavorazioni senza rallentamenti da parte dell'appaltatore; le modalità di comunicazione ed interazione con la S.A. e con la Commissione di Collaudo.

Sarà considerata migliore l'offerta che illustri con precisione, esaustività e chiarezza l'impostazione che si intende adottare nell'organizzazione dell'ufficio di direzione lavori, nonché le modalità di svolgimento, in tutte le loro fasi, delle prestazioni di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.

La relazione dovrà essere costituita da un numero massimo di **10 cartelle** (una cartella equivale ad una facciata) **in formato A4** numerata progressivamente in ogni cartella, redatta con carattere Times New Roman, dimensione 12.

C. Adeguatezza della struttura tecnico – organizzativa proposta per gli incarichi di Direzione dei Lavori e di Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione

max punti 25

Il concorrente dovrà indicare le risorse umane e strumentali che intende utilizzare per lo svolgimento delle prestazioni. I professionisti proposti dovranno essere indicati nominativamente specificando il ruolo che gli stessi dovranno ricoprire.

Tenuto conto della tipologia e complessità dell'opera, verrà valutata l'adeguatezza di ciascuna figura proposta sulla base del relativo Curriculum Vitae, privilegiando la competenza e l'esperienza professionale di cui sono in possesso con riferimento a servizi ed interventi affini.

Sarà considerata migliore l'offerta che, nel rispetto delle professionalità minime richieste dai documenti di gara, preveda la più efficace struttura tecnico-professionale, intesa come insieme di risorse tecnologiche e di risorse umane con relative competenze, messa a disposizione per lo svolgimento delle attività, privilegiando la coerenza della stessa con i servizi oggetto di affidamento.



La relazione dovrà essere costituita da un numero massimo di **10 cartelle** (una cartella equivale ad una facciata) **in formato A4** numerata progressivamente in ogni cartella, redatta con carattere Times New Roman, dimensione 12.

Non sono computabili nel numero delle cartelle le copertine, gli eventuali sommari nonché i curriculum di ciascun professionista facente parte del gruppo di lavoro.

N.B:

- *cartelle ed elaborati eccedenti il numero massimo sopra riferito e/o materiale aggiuntivo di qualsiasi natura non verranno tenuti in considerazione per l'attribuzione del punteggio;*
- *l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal/i professionista/professionisti o dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata; nel caso di concorrenti riuniti l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i concorrenti.*

16. OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere inserita, pena l'esclusione dalla gara, nel sistema telematico e dovrà essere redatta preferibilmente sul Modello Allegato, in lingua italiana, datata e sottoscritta con firma digitale dalla stessa persona che sottoscrive la domanda di partecipazione, indicante il ribasso percentuale unico offerto espresso in cifre e in lettere.

L'offerta economica, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a. **ribasso percentuale** sull'importo soggetto a ribasso "Spese ed oneri accessori" pari a € **701.776,15** e indicazione dell'importo offerto corrispondente, cui andrà aggiunto il compenso, non soggetto a ribasso pari ad € **7.017.761,47**, al netto degli oneri previdenziali e assistenziali e degli oneri di legge (IVA).

Il ribasso deve essere espresso fino alla terza cifra decimale e deve essere espresso in cifre ed in lettere. Nel caso in cui fossero indicati più decimali, l'AdSP procederà automaticamente al troncamento, prendendo in considerazione solo le prime 3 (tre) cifre dopo la virgola; in caso di discordanza tra gli importi espressi in cifre e in lettere prevale il ribasso percentuale espresso in lettere.

Nel caso di concorrenti riuniti l'offerta dovrà essere sottoscritta, pena l'esclusione da tutti i concorrenti.

Non sono ammesse offerte in aumento, ne indeterminate, parziali, plurime, condizionate, incomplete.



In caso di discordanza tra il corrispettivo offerto dall'operatore economico concorrente, come da esso indicato in cifre e in lettere, e il corrispettivo offerto come risultante dall'applicazione del valore della percentuale di ribasso offerto, prevale quest'ultimo.

Si precisa che, trattandosi di affidamento di servizi di natura intellettuale, i concorrenti non sono tenuti ad indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi di quanto previsto dall'art. 108 comma 9 del D.Lgs. 36/2023.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO

17.1 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2, lett. b) del Codice, previa valutazione di eventuali offerte anomale ai sensi dell'art. 110 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, ai sensi dell'art. 108, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

Ai fini del calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa i punteggi saranno attribuiti ai concorrenti dalla Commissione giudicatrice, nominata dall'AdSP ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 36/2023, in conformità allo Schema di disciplinare di gara Bando Tipo n.1/2023 dell'ANAC al paragrafo 18.4 mediante l'utilizzo del metodo aggregativo compensatore con applicazione della seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

P_i = Punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno.

Tale metodo si basa sulla sommatoria dei coefficienti attribuiti per ciascun criterio, ponderati per il peso relativo del criterio.



A ciascuno degli elementi qualitativi, cui è assegnato un punteggio discrezionale, è attribuito un coefficiente compreso tra 0 e 1 come segue sulla base della seguente scala:

- ❖ Ottimo: 1
- ❖ Buono: 0.9
- ❖ Discreto: 0.8
- ❖ Più che sufficiente: 0.7
- ❖ Sufficiente / Adeguato: 0.6
- ❖ Parzialmente adeguato: 0.5
- ❖ Insufficiente: 0.4
- ❖ Scarso 0.2
- ❖ Non valutabile 0

La media delle valutazioni ricevute, moltiplicata il punteggio massimo ottenibile per il relativo sub criterio, darà luogo al punteggio finale decretato dalla commissione per il sub criterio medesimo.

A titolo esemplificativo:

Commissario 1: valutazione 0,8

Commissario 2: valutazione 0,6

Commissario 3: valutazione 1,0

Valutazione media conseguente [ovvero V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno]: 0,8

Punteggio massimo attribuibile al sub criterio [ovvero W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)]:

Punteggio attribuito al sub criterio dopo la valutazione [ovvero punteggio dell'offerta i-esima $P_i = W_i * V_{ai}$]: $10 * 0,8 = 8$ punti

Per quanto riguarda l'offerta economica i coefficienti V_{ai} della formula $P_i = [W_i * V_{ai}]$ del metodo aggregativo compensatore per il calcolo del punteggio i-esimo sono determinati attraverso la seguente

formula:

$$V_{ai} = (R_i / R_{max}) \alpha$$

dove:

V_{ai} = Coefficiente dell'offerta(a) rispetto al requisito economico (i), variabile tra 0 e 1



R_i = valore del ribasso dell'offerta i -esima

R_{max} = valore del ribasso dell'offerta migliore.

α = coefficiente pari a 0,50

L'AdSP si riserva la facoltà, ai sensi del comma 12 dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo **il giorno 19.01.2024, alle ore 9:30.**

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

19. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP, il responsabile di fase, apposito ufficio o servizio a ciò deputato accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare, eventualmente, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Il RUP, il responsabile di fase, apposito ufficio o servizio a ciò deputato procede, nella medesima seduta o in una successiva, all'apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche al fine della verifica della regolare presentazione delle stesse. L'eventuale data successiva verrà comunicata tramite la Piattaforma.



20. COMMISSIONE GIUDICATRICE (art. 93 del Codice)

La Commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 componenti, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La Commissione giudicatrice procederà, in seduta riservata, all'esame delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Al termine della valutazione delle offerte verrà comunicata la data e l'ora della seduta pubblica telematica per l'inserimento dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e per l'apertura dell'offerta economica.

La Commissione giudicatrice procederà, quindi, all'inserimento dei punteggi attribuiti e all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare al fine della formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nella valutazione qualitativa della proposta.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta dell'AdSP, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro il termine perentorio di 15 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la Commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. L'AdSP comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste punto 2.3.



La Commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti sulla Piattaforma i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, redige la graduatoria finale.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE (art. 110 del Codice)

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base a quanto proposto (numero delle professionalità proposte, assiduità nella presenza in cantiere, etc.), appaia anormalmente bassa.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Ai sensi dell'art 108, comma 10, del Codice, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, l'AdSP può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'AdSP si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta tecnico-economica valida e può liberamente decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta tecnico-economica risulti conveniente o idonea, ai sensi dell'art. 108, comma 10 del D. Lgs. 36/2023.

In caso di offerte tecnico-economiche che conseguano il medesimo punteggio finale complessivo, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio più elevato nella valutazione qualitativa della proposta. In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale,



dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dall'AdSP;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione alle pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

Trattandosi di un appalto cofinanziato con Fondi PNRR trovano applicazione, ai sensi dell'art. 225, comma 8, del D.Lgs. 36/2023 le disposizioni di cui al decreto legge 77/2021 convertito con modifiche dalla legge 29 luglio 2021 n. 108 e non trova applicazione la preventiva verifica dei requisiti per l'aggiudicazione della gara

Ai fini della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice.

Polizza assicurativa per responsabilità civile professionale. La garanzia è prestata per un massimale del 10% dell'importo dei lavori diretti pari ad € 288.701.469,72.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto dell'AdSP, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante dell'AdSP.



Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

A seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, l'AdSP si riserva la facoltà di procedere al nuovo affidamento all'operatore economico successivo in graduatoria secondo le condizioni proposte dallo stesso in sede di gara, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

24. IMPEGNI DELL'OPERATORE ECONOMICO (art. 102 del Codice)

Tenuto conto delle prestazioni oggetto del presente contratto, l'aggiudicatario dovrà impegnarsi al rispetto degli obblighi di cui all'art. 102 del Codice indicando, in sede di gara, le modalità con le quali intende adempiere.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare all'AdSP:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti



diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. ALTRE INFORMAZIONI

26.1. FINANZIAMENTO PNC:

I lavori di cui trattasi sono finanziati per € 99,35 milioni con Fondi complementari al PNRR – missione 3, componente 2 (tipologia interventi finalizzata all'“Aumento selettivo della capacità portuale”).

Relativamente al finanziamento concesso, al netto di quanto verrà speso e rendicontato per le somme a disposizione della Stazione Appaltante, **si prevede la realizzazione, entro il mese di Aprile del 2026, delle seguenti opere indicate come Fase “A”:**

FASE “A” - Categorie d’opera	Importo
Attività preliminari all’esecuzione delle opere - Pulizia dell’area interessata dai lavori, comprese demolizioni - Opere di mitigazione (trapianto specie arboree esistenti nell’avamperto) - Bonifica bellica terrestre, superficiale e profonda	€ 2.288.118,34
Dragaggio ed opere propedeutiche - Innalzamento degli argini delle vasche di colmata, ai fini del deposito del materiale dragato - Deviazione del canale di de-watering, al fine dello scarico dell’acqua proveniente dal materiale di dragaggio depositato nelle vasche di colmata - Dragaggio fondali specchi acquei	€ 37.702.024,05
Realizzazione banchine - Realizzazione dente di attracco e riprofilatura ormeggio n.6; - Fornitura e posa in opera palancole principale e di contrasto - Messa in opera dei tiranti tra i palancole - Realizzazione nucleo di tout venant dei banchinamenti (riempimento tra i palancole)	€ 65.004.276,59
TOTALE	€ 104.994.418,98

L’esecuzione delle opere previste nella FASE “A”, disciplinate dall’Accordo di programma del novembre 2021 stipulato tra MIT e AdSP, deve avvenire nel rispetto del cronoprogramma procedurale previsto dall’Allegato 1 al decreto del Ministro dell’economia e delle finanze del



15 luglio 2021 e nel rispetto della tempistica indicata all'articolo 2 comma 3 del decreto ministeriale n.330 del 13/08/2021.

In particolare, sulla base dei predetti decreti il collaudo delle opere della FASE "A" dovrà avvenire entro il 2° semestre 2026.

Per quanto sopra, la Direzione dei Lavori avrà l'obbligo di predisporre entro il 15.05.2026 tutta la documentazione necessaria per consentire al Collaudatore / Commissione di Collaudo l'emissione del relativo Certificato per le opere della fase "A" entro il 30.06.2026.

26.2. IMPOSTA DI BOLLO (ART 18. CODICE)

Ai sensi dell'art 18 comma 10 e del richiamato allegato I.4 del Codice, il valore dell'imposta di bollo che l'Appaltatore assolve una tantum al momento della stipula del contratto è calcolato in proporzione al valore dello stesso.

Resta inteso che, come specificato nella Circolare della Agenzia delle Entrate¹ n. 22/E del 28 luglio 2023, l'imposta di bollo già assolta nella fase precedente alla stipula del contratto andrà scomputata dal succitato calcolo.

Si precisa che tale modalità di determinazione dell'imposta di bollo deve essere applicata anche nel caso di contratti rogati o autenticati da notai o altri pubblici ufficiali sottoposti a registrazione con procedure telematiche. Pertanto, all'imposta di bollo così come sopra determinata andranno sommati gli altri tributi dovuti per la registrazione nella nuova misura stabilita dal codice dei contratti.

26.3. PAGAMENTI

Il pagamento delle prestazioni avverrà ogni 6 mesi, in misura proporzionale alla percentuale di avanzamento dei lavori (come risultante dai SAL emessi) sino alla concorrenza massima del 90%, previa emissione di regolare fattura telematica ed acquisizione della regolarità fiscale.

Il saldo avverrà:

- Per il Direzione dei Lavori all'emissione del certificato di collaudo;

¹<https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/documents/20143/5409684/Circolare+n.+22+del+28+luglio+2023+bollo+codice+dei+contratti+pubblici.pdf/89c37c94-19f4-1c20-be60-5e52f578d9ab>



- Per le altre figure costituenti l'ufficio di Direzione dei Lavori all'effettuazione dell'ultima visita di collaudo;
- Per il Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione dei lavori all'emissione dello Stato Finale da parte del Direttore dei Lavori.

26.4. PENALI

Gli Stati di Avanzamento dei lavori dovranno essere predisposti entro 7 giorni dalla comunicazione del raggiungimento dell'importo da parte dell'appaltatore.

Per ogni giorno di ritardo sul predetto termine verrà applicata una penale pari all'1 per mille dell'importo del SAL.

La relazione a strutture ultimata dovrà essere emessa entro 60 giorni, ai sensi dell'art.6 della Legge 1086/1971, dall'ultimazione della struttura.

Per ogni giorno di ritardo sul predetto termine verrà applicata una penale pari all'1 per mille dell'importo delle strutture.

La relazione sul conto finale entro 30 giorni dall'ultimazione dei lavori.

Per ogni giorno di ritardo sul predetto termine verrà applicata una penale pari all'1 per mille dell'importo contrattuale.

Qualora non adempia alla predisposizione della documentazione necessaria per il collaudo delle opere di cui alla Fase A entro la tempistica prevista e l'inerzia dovesse essere causa del mancato collaudo e della conseguente revoca del finanziamento PNC, si provvederà alla risoluzione del contratto per grave inadempienza.

26.5. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante inserito nell'Allegato B al Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO 2023 - 2025 – (https://www.adspmaredisardegna.it/wp-content/uploads/2022/12/piao_2023_2025_sottosez_rc_t_all_b_codice_comportamento.pdf).

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo n. 50/2016 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, così come previsto dalle disposizioni transitorie di cui al comma 2 dell'art. 225 del Codice.



28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Foro Di Cagliari.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

Il RUP

Ing. Alessandra Mannai

Il Segretario Generale

Avv. Natale Ditel

Il Responsabile dell'Ufficio Appalti

Dott.ssa Antonella Pillitu